

Sprawa: ZS1G.271.12.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE
Sukcesywna dostawa art. papierniczych i biurowych
dla Zespołu Szkół Nr 1 im. Stanisława Staszica w Szczytnie
w roku 2025

Rozdział I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Nabywca:

Powiat Szczycki
ul. Sienkiewicza 1
12-100 Szczytno
NIP: 745-18-11-678

Odbiorca

Zespół Szkół nr 1 im. St. Staszica w
ul. Mickiewicza 10
12-100 Szczytno

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Procedura prowadzona jest w trybie Zapytania ofertowego zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych obowiązującym Zamawiającego. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto.
2. Rodzaj zamówienia – dostawa
3. Pod uwagę będą brane tylko oferty pełne tzn. **Tabela ofertowa nr 1** musi zawierać wycenione wszystkie pozycje.
4. Podany w tabeli ofertowej opis poszczególnych pozycji mają na celu zapewnienie porównywalności wszystkich ofert i określa oczekiwania Zamawiającego w tym zakresie (wzorzec jakościowy), przy czym nie stanowią zamkniętego katalogu. Podane w tabeli ilości poszczególnych pozycji zostały ustalone w oparciu o dane historyczne, nie mniej służą jedynie do celów wyceny ofert. Rzeczywiste zapotrzebowanie będzie wynikało z okresowych zamówień jakie Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2025 r.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo skontaktowania się z Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania ofertowego, a także zakończenia postępowania bez wyboru ofert i bez podania przyczyny.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Nazwa przedmiotu zamówienia: „Sukcesywna sprzedaż i dostawy materiałów papierniczych i biurowych do Zespołu Szkół nr 1 im. St. Staszica w Szczytnie w roku 2025”

Nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

KOD CPV 30190000-7 różny sprzęt i artykuły biurowe

Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Dokumenty zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej elektronicznej (poczta elektroniczna) lub osobiście, za pośrednictwem postańca, pocztą, przesyłką kurierską.
2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: kierownik gospodarczy tel. (89) 624-28-38(36) wew. 36.
3. Adres poczty elektronicznej do porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami: kiergos@zs1szczytno.pl
4. Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek-piątek od 7:30 do 15:30

Rozdział VI. Opis sposobu składania ofert oraz miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę wraz wypełnioną Tabelą ofertową należy złożyć w formie pisemnej na następujących zasadach:
 - a. przesłać w terminie do 28.03.2025 r. do godz. 9.00 drogą elektroniczną (skan w formacie pdf podpisany osobiście lub dokument pdf podpisany podpisem kwalifikowalnym lub profilem zaufanym) na adres e-mailowy: zamowienia@zs1szczytno.pl.
W tytule wiadomości zawierającej ofertę należy umieścić zapis: OFERTA na materiały biurowe w 2025 r. nie otwierać do 28.03.2025 r.
 - lub
 - b. przesłać listownie lub doręczyć osobiście w terminie do 28.03.2025 r. do godz. 9.00.
Formularz oferty należy włożyć w kopertę i zamknąć w sposób uniemożliwiający dostęp osobom niepożądanym lub utratę formularza.
2. Adres, na który należy dostarczyć ofertę:
Zespół Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Szczytno
ul. Mickiewicza 10
12-100 Szczytno
Z dopiskiem na kopercie: OFERTA na materiały biurowe w 2025 r. nie otwierać do 28.03.2025 r.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.03.2025 r. o godz. 9:30 a informacja o wybranej ofercie zostanie umieszczona na stronie Zamawiającego w zakładce zamówienia publiczne.

Rozdział VII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Cena – 100%.
2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do łącznej najniższej ceny przedstawionej przez wykonawców.
3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów.
4. Ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

Rozdział VIII. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - 1) treść oferty nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego;
 - 2) zostanie złożona po terminie składania ofert;
 - 3) zostanie złożona w innej formie niż przewidziano w zapytaniu.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku, gdy:
 - 1) nie wpłynie żadna oferta,
 - 2) wszystkie oferty zostaną odrzucone,
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia oferty lub złożenia dodatkowych wyjaśnień.
4. Zamawiający zastrzega sobie, że przeprowadzone postępowanie nie musi zakończyć się wyborem Wykonawcy bez podania przyczyny, a oferentom z tego tytułu nie przysługuje w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenie.

Rozdział IX. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

1. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej RODO, Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz późniejszej realizacji umowy jest Zespół Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Szczytnie, ul. A. Mickiewicza 10, 12-100 Szczytno.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na adres email: e.halaburda@artaro.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym rozumianym w tym przypadku jako udzielenie i realizacja zamówienia publicznego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja z przeprowadzonego postępowania lub którym udostępniona zostanie umowa.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie przez wykonawcę danych osobowych uniemożliwi zamawiającemu wykonanie czynności związanych z badaniem i oceną oferty oraz ewentualne zawarcie umowy.
7. Każdy wykonawca udostępniający dane osobowe posiada prawo:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych,
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych,
 - 3) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, oraz do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO.
8. Wykonawca realizując umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia zobowiązany będzie do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, tj. rozporządzenia wskazanego w Rozdziale X zapytania ofertowego, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności o poinformowaniu ww. osób fizycznych o udostępnieniu danych osobowych Zespołowi Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Szczytnie, ul. A. Mickiewicza 10, 12-100 Szczytno; wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zgodnych z wymogami RODO uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych; dane osobowe podane w umowie przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym rozumianym w tym przypadku jako udzielenie i realizacja zamówienia publicznego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Jednocześnie wykonawca zobowiąże podwykonawców, z którymi zawrze umowę o podwykonawstwo do realizacji przez nich powyższych postanowień.

Załączniki do zapytania ofertowego stanowią:

- 1) formularz oferty,
- 2) tabela ofertowa nr 1
- 3) projekt umowy.

Zatwierdził:

DYREKTOR
Zespołu Szkół Nr 1
im. Stanisława Staszica w Szczytnie
Joanna Maria Andrzejewska

UMOWA

W dniu _____ roku w Szczytnie pomiędzy:

Powiatem Szczycieńskim, 12-100 Szczytno ul. Sienkiewicza 1, NIP 745-18-11-678, w imieniu którego działa **Zespół Szkół Nr 1 Im. Stanisława Staszica**, 12-100 Szczytno, ul. Mickiewicza 10, reprezentowany przez:

Joannę Marię Andrzejewską – Dyrektora Szkoły

przy kontrasygnacie Anety Masłowskiej - Główniej Księgowej,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

_____ zwanym dalej w tekście umowy „**Wykonawcą**”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o wartości poniżej 130 tys. zł do którego nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy, zwanym dalej „zamówieniem” jest Sukcesywna sprzedaż i dostarczanie materiałów biurowych do siedziby Zamawiającego tj. 12-100 Szczytno ul. Mickiewicza 10.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu umowy zawartym Zapytaniu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do umowy oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 2** do umowy.
3. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej zawarcia do dnia 31 grudnia 2025 r.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie, środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania umowy, a także zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju;
 - 2) materiały biurowe, które zostaną dostarczone będą pozbawione wad i uszkodzeń oraz będą nowe, nadające się do wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem a ich okres przydatności do użytkowania nie będzie krótszy niż 6 miesięcy od daty dostawy;
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia lub jego części innym Wykonawcom bez uprzedniego uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania zamówienia innym Wykonawcom w całości lub w części, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych Wykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 3

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w zamówieniu lub w którymkolwiek dostarczonym produkcie, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonej wady lub wymiany wadliwego produktu na nowy w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający może w terminie 7 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wady lub wymiany wadliwego produktu na nowy, od umowy odstąpić w całości lub zakresie niezrealizowanej części zamówienia i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 5.

§ 4

1. Strony zgodnie ustalają, że z tytułu wykonania zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie _____ **netto** powiększone o wartość podatku od towarów i usług, co daje łącznie _____ **brutto**. Powyższa kwota wynagrodzenia została ustalona na podstawie oferty Wykonawcy z dnia , która stanowi Załącznik 2 do umowy.
2. Ostateczna wartość zamówienia wynikać będzie z rzeczywiście zleconych i wykonanych dostaw potwierdzonych protokołami przez Zamawiającego i nie może przewyższyć kwoty umowy określonej w ust. 3).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia wartości zamówienia, przy zachowaniu cen jednostkowych netto wskazanymi w ofercie Wykonawcy.
4. Strony ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględni wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszty transportu, rozładunku, ubezpieczenia na czas transportu, odbioru reklamowanych produktów i ich wymiany na nowe.
5. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu stałe ceny jednostkowe w złotych polskich przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, zgodnie z cenami jednostkowymi netto wskazanymi w ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik 2 do umowy.
6. Strony zgodnie ustalają, iż dostarczenie produktów nastąpi każdorazowo po złożeniu zapotrzebowania przez uprawnionego pracownika Zamawiającego za pośrednictwem maila.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać produkty w terminie nie dłuższym niż **3** dni roboczych od otrzymania zapotrzebowania, w ilościach wskazanych przez Zamawiającego.
8. W przypadku wycofania z produkcji lub braku dostępności na rynku określonego produktu spowodowanego czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, dopuszcza się możliwość, w uzgodnieniu z Zamawiającym, zmiany i zastąpienia go innym produktem o cechach fizycznych nie gorszych od produktu wycofanego lub niedostępnego, z zachowaniem jego ceny i przy zachowaniu pisemnej formy informacji o zaistniałej zmianie.
9. Zamawiający zobowiązuje się dokonywać odbioru każdorazowej dostawy produktów pod względem ilościowym i jakościowym.
10. Po wykonaniu każdorazowej dostawy Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę VAT i dostarczyć ją do siedziby Zamawiającego.
11. Zapłata wynagrodzenia, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, na wystawionej fakturze VAT w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
12. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego. Za opóźnienie w zapłacie faktury, za każdy dzień zwłoki Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zakupu wybranych produktów oraz dokonywania zmiany ilości jak i asortymentu zamawianych produktów w stosunku do określonych w ofercie stanowiącej Załącznik 2 do umowy. Zmiana asortymentu dotyczy artykułów biurowych nietypowych, których zakup nie mógł być przewidziany na etapie przygotowania zapytania.
14. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia określonego w ust. 13 Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
15. Zmiany, o których mowa wyżej nie stanowią zmiany treści umowy i nie wymagają formy pisemnej.
16. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 5

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w terminie realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 6,

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub/i art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Załącznik:

Zapytanie ofertowe – zał. Nr 1.

Oferta wraz tabelą – zał. Nr 2.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Kontrasygnata Głównej Księgowej:

TABELA OFERTOWA

Załącznik do zapytania ofertowego

1	2	3	4	5	6	7	8
lp	nazwa	nazwa producent - dotyczy innych niż w kolumnie 2	jednostka miary	ilość	cena jednostkowa netto (zł)	cena jednostkowa brutto (zł)	wartość brutto
1	Balony metalizowane np. Party Deco, kolor żółty, niebieski, 23cm, opakowanie po 100 szt.		opakowanie	2			
2	Bateria CR2025 Maxell op. po 5 sztuk		opakowanie	2			
3	Bateria specjalistyczna CR2032 Maxell op. 5 sztuk		opakowanie	5			
4	Baterie akumulatorki Energizer Extreme AAA HR03, op. po 4 szt		opakowanie	1			
5	Bibuła niebieska ciemna 17 Fiorello, opakowanie 10 szt. (różne kolory: NIEBIESKI CIEMNY, POMARAŃCZOWY, CZERWONY CIEMNY, BIAŁY)		opakowanie	2			
6	Blok techniczny A3 opakowanie 10 kartek Kreska		opakowanie	2			
7	Blok techniczny kolorowy A3 opakowanie 10 kartek Unipap		opakowanie	1			
8	Bristol A3 biały Kreska 170g Kreska , op. Po 20 arkuszy		opakowanie	1			
9	Cienkopis Stablio Point 88 (różne kolory: CZARNY, CZERWONY, ZIELONY)		szt	10			
10	Długopis Bic Orange Bic czarny		szt	20			
11	Długopis Bic Orange Bic czerwony		szt	10			
12	Długopis Bic Orange Bic niebieski		szt	10			
13	Etykiety foliowe z polipropylenu srebrne nawinięte na glizie 40mm, wym. 60x30mm, opakowanie 1000 szt. , mocny klej akrylowy		rolka	4			
14	Gumka Pentel ZEH10 średnia Gumka Pentel ZEH10 średnia Pentel		szt	7			
15	Kalkulator biurowy Citizen CT-500VII		szt	1			
16	Karta drogowa na samochody osobowe SM 101 Typograf		blocek	2			
17	Karteczki samoprzylepne 76x76mm Donau Eco		opakowanie	10			
18	karteczki nieklejone Donau 83x83x75mm kostka mix kolorów		opakowanie	6			
19	Klej w butelce Twist Glue z aplikatorem 35ml UHU		szt	10			
20	Klipsy biurowe 25mm Grand a 12 Klipsy biurowe 25mm Grand a 12 Grand		opakowanie	1			
21	Klipsy biurowe 32mm Grand a 12 Grand		opakowanie	1			
22	brulion A4 96 str 70g		szt	5			
23	Koperta bąbelkowa Superpack 18/H (290x370 mm), szt		szt	5			
24	Koperta C4 (230 x 323 x 39 mm) brązowa HK rozszerzana HK		szt	120			
25	Koperty C5 (162x229 mm) białe HK z paskiem - 50 sztuk		opakowanie	3			
26	Koperty C6 (114 x 162mm) biała HK - 1000 sztuk Koperty C6 (114 x 162mm) biała HK - 1000 sztuk AG		opakowanie	1			
27	Korektor w pisaku Tetis 7ml		szt	4			
28	Koszulki na dokumenty A4 KBK krystaliczne 45mic, opakowanie po 100 szt.	BANTEX	opakowanie	5			
29	Koszulki na dokumenty Donau A5 krystaliczne op. Po 100 szt		opakowanie	3			
30	Koszulki na dokumenty Bantex groszkowe 90mic, op. Po 50 szt		opakowanie	10			
31	Marker suchościeralny Granit M 460 CZARNY		szt	100			
32	Marker suchościeralny Granit M 460 CZERWONY		szt	20			
33	Marker suchościeralny Granit M 460 ZIELONY		szt	20			
34	Marker suchościeralny Granit M 460 NIEBIESKI		szt.	20			
35	Nożyczki biurowe 17cm green pastel Essentials Maped		szt	3			
36	papier ksero A3 80g Polspeed MM (ryza 500)		ryza	4			
37	Papier ksero A4 80g Polspeed MM		ryza	200			
38	Papier ksero kolorowy A4 160g jasny niebieski Maestro Color BL29		ryza	1			
39	Papier ksero kolorowy A4 160g szary Maestro Color GR21 Mondi		ryza	1			
40	Papier ksero kolorowy A4 160g wanilia Maestro Color BE66		ryza	1			

41	Poduszka do pieczętkinasączona (117x70mm) Grand, tusz CZERWONY	szt	1			
42	Segregator A4 szeroki 75mm Donau Master (rozne kolory: CZERWONY, GRANATOWY, ZIELONY, SZARY)	szt	50			
43	Segregator A4 wąski 50mm Donau Master Donau (rozne kolory: CZARNY, CZERWONY, GRANATOWY, ZIELONY)	szt	10			
44	Skoroszyt plastikowy KBK A4 wpinany do segregatora twardy (różne kolory: CZARNY, POMARAŃCZOWY, GRANATOWY, ZIELONY)	szt	140			
45	Sprężone powietrze Durable 400ml Durable	szt	2			
46	Sznurek jutowy szpagat 500g Jumatek 200m	szt	4			
47	Teczka biała wiązana bezkwasowa A4 350g	szt	80			
48	Taśma pakowa GRAND 48mm x 50m transparentna	szt	6			
49	Temperówka metalowa Kamet, poj.	szt	2			
50	Zakładki indeksujące Donau 20x50mm neonowe	opakowanie	5			
51	Zakreślacz Donau D-Text (pomarańczowy, różowy, żółty - po 3 szt.)	szt	9			
52	zeszyt a5 w kratkę 16 kartek, okładka miękka	szt	3			
53	zszywki 24/6 TETIS GZ101-A, opakowania 10x 1000 zszywek	opakowanie	3			
54	kalendarze biurkowe pionowe na rok 2026	szt	16			
55	kalendź wiszący 3 częściowy na 2026	szt	15			
56	spinacze biurowe stalowe Tetis 33mm, opakowania po 100 szt.	szt	10			
57	niszczarka HSM Shredstar S10 (20l)	szt	1			
58	dziurkacz SAX 518 (40 kartek)	szt	2			
59	zszywacz tetis GV102-V	szt	4			
60	długopis Toma Sunny 060, niebieski	szt	10			
61	wkłady niebieskie do długopisów Toma Sunny 060		10			
62	okładki ozdobne do dyplomów, nagród, granatowe ze złotą ramką Galeria Papieru op. zbiorcze po 10 szt.	opakowanie	5			
63	skoroszyt oczkowy a4 pełny kartonowy biały	szt.	30			
64	długopis na sprężynce Tetis KD710-NN niebieski	szt.	4			
65	bateria AA Alkaline (po 4 szt) Panasonic LR03	opakowanie	18			
66	bateria AAA Alkaline (po 4 szt.) Panasonic LR6	opakowanie	18			
67	kreda biała niepyląca TOMA op. 100 szt.	opakowanie	3			
68	brelok dwustronny do kluczy opakowanie 100 szt.	opakowanie	1			
69	godło Polski PCV 3mm wym. ok. 30x40cm	szt.	1			
70	taśma biurowa bezbarwna 18x30 Grand, opakowanie zbiorcze po 6 szt.	opakowanie	3			
			Razem wartość netto			
			Razem wartość brutto			

podpis wykonawcy

Znak sprawy: ZS1G.271.12.2025

_____, dnia _____

FORMULARZ OFERTY

1) Zamawiający :

**Powiat Szczycieński, 12-100 Szczytno ul. Sienkiewicza 1, NIP 745-18-11-678, w imieniu którego działa Odbiorca:
Zespół Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Szczytnie
ul. Mickiewicza 10 12-100 Szczytno
<https://zs1.powiatszczycienski.pl/>**

2) Opis przedmiotu zamówienia:

**Zakup i sukcesywne dostawy artykułów papierniczych i biurowych do Zespołu Szkół nr 1 im. St. Staszica
w Szczytnie w roku 2025 r.**

3) WYKONAWCA :

Nazwa :

adres :

NIP : REGON :

Nr tel:, Adres poczty mailowej:

4) W odpowiedzi na zapytanie ofertowe **ZS1G.271.12.2025** z dnia 24.03.2025 r. oferuję dostawę przedmiotu zamówienia opisanego w zapytaniu oraz w załączonej Tabeli ofertowej, za cenę:

cena netto: _____ zł

podatek VAT: _____ zł

cena brutto: _____ zł

Słownie cena brutto :

- 5) Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie wystawionej przez Zleceniobiorcę faktury.
- 6) Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy w terminie 14 dni od dnia odbioru przedmiotu zamówienia i dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT/rachunku.
- 7) Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
- 8) Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 14 dni przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 9) W razie wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy z Zamawiającym.
- 10) Oświadczamy, iż zawarty w zapytaniu ofertowym projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na takich właśnie warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
- 11) zapoznaliśmy się z Rozdziałem zapytania ofertowego zawierającym informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez zamawiającego w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia, wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO, tj. rozporządzenia wskazanego w Rozdziale X zapytania ofertowego, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w przedmiotowym

postępowaniu, w szczególności o poinformowaniu w/w osób fizycznych o udostępnieniu danych osobowych Zespołowi Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Szczytnie, ul. A. Mickiewicza 10, 12-100 Szczytno; wdrożyliśmy odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zgodne z wymogami RODO uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych; jesteśmy świadomi, że dane osobowe podane w ofercie przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym rozumianym w tym przypadku jako udzielenie i realizacja zamówienia publicznego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(miejscowość i data)

Załączniki::

Tabela ofertowa nr 1

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
WYKONAWCY)