

REGULAMIN REKRUTACJI DO SPORTOWEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W SZCZYTNIE PROWADZONEJ PRZEZ GMINĘ MIEJSKĄ SZCZYTNO NA ROK SZKOLNY 2025/2026

Podstawa prawna:

1. Ustawa Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r., art.137 (Dz. U. z 2023 poz.900)
2. Rozporządzenie Ministra z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U z 2022 r. poz. 2431).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie oddziałów i szkół sportowych oraz oddziałów i szkół mistrzostwa sportowego (Dz. U z 2020 r, poz. 2138)

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. W roku szkolnym 2025/2026 planuje się utworzenie oddziałów sportowych z następujących dyscyplin:
 - piłka siatkowa
 - piłka nożna
 - pływanie
 - interdyscyplinarnych
2. Oddziały sportowe realizują program szkolenia sportowego równoległe z programem kształcenia ogólnego, właściwym dla danego typu szkoły.
3. Oddziały sportowe I – III realizują łącznie 10 godzin zajęć sportowych tygodniowo, w tym siedem godzin z ogólnorozwojowego szkolenia sportowego lub pływania i trzy godziny wychowania fizycznego.
4. Oddziały sportowe IV – VIII realizują łącznie 10 godzin zajęć sportowych tygodniowo, w tym sześć godzin ukierunkowanego szkolenia sportowego z danej dyscypliny sportowej i cztery godziny wychowania fizycznego.
5. Dla potrzeb niniejszego postępowania rekrutacyjnego dyrektor wyznacza osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego do Sportowej Szkoły Podstawowej nr 4 w Szczytynie.

II. ZASADY REKRUTACJI

1. Do Sportowej Szkoły Podstawowej w Szczytynie nie obowiązuje rejonizacja.
2. W roku szkolnym 2025/2026 rekrutację przeprowadza się do klasy pierwszej i czwartej oraz rekrutację uzupełniającą do pozostałych klas .
3. Kandydaci do oddziałów sportowych zobowiązani są do spełnienia następujących warunków:
 - posiadają stan zdrowia umożliwiający podjęcie nauki w szkole sportowej potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,

- posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie kandydata do szkoły,
 - uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, na warunkach ustalonych przez polski związek sportowy właściwy dla sportu, w którym będzie prowadzone szkolenie sportowe w Sportowej Szkole Podstawowej nr 4.
 - złożenie dokumentów określone w punkcie III w sekretariacie szkoły w określonym terminie zawartym w punkcie V p.1.
4. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających wyżej wymienione warunki, niż liczba wolnych miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę wyniki prób sprawności fizycznej.
 5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie dodatkowe kryteria naboru:
 - Wielodzietność rodziny kandydata;
 - Niepełnosprawność kandydata;
 - Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Powyższe kryteria mają jednakową wartość.

III. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. wniosek o przyjęcie do sportowej szkoły podstawowej - zał.1 i 1a do regulaminu,
2. wzór orzeczenia lekarskiego wydanego przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej - zał.2 do regulaminu,
3. pisemna zgoda rodziców na uczęszczanie kandydata do szkoły sportowej - zał.3 do regulaminu,
4. pisemne potwierdzenie spełniania kryteriów niezbędnych do przeprowadzenia drugiego etapu rekrutacji (UWAGA – tylko w przypadku uzyskania równorzędnych wyników na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego) – zał. 4 do regulaminu,
5. klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych zał. 5 do regulaminu.

IV. TERMINY TESTÓW SPRAWNOŚCIOWYCH PODCZAS REKRUTACJI:

L.p.	Dyscyplina	Data i godzina		Miejsce
1.	Próby ogólnorozwojowe	<ul style="list-style-type: none"> • <u>klasy I</u> 04.03.2025 – wtorek, godz. 16.00	<ul style="list-style-type: none"> • <u>klasy I</u> 26.05.2025-	hala sportowa im. H. Wagnera, ul. Lanca 1
2.	Pływanie	<ul style="list-style-type: none"> • <u>klasy I</u> 05.03.2025 –środa, godz. 15.30	<ul style="list-style-type: none"> • <u>klasy I</u> 27.05.2025	pływalnia AkPol w Szczytnie, wjazd od ul. Solidarności

V. TERMINY REKRUTACJI GŁÓWNEJ

L.p.	Rodzaj czynności	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klas I- IV wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	3 – 21 lutego	12 – 16 maja
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie określonych wymagań.	24 -28 lutego	19 – 23 maja
3.	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej.	3 – 14 marca	26 – 27 maja
4.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	21 marca do godz.14.00	3 czerwca do godz.14.00
5.	Potwierdzenie rodzica woli przyjęcia.	24 – 28 marca	3 – 5 czerwca
6.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych lub informacji o liczbie wolnych miejsc.	4 kwietnia do godz.14.00	6 czerwca do godz.14.00
7.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do klasy IV (po uzupełnieniu dokumentacji o świadectwo ukończenia klasy III)	30.06.2025 do godz.14.00	

JEŻELI PO PRZEPROWADZENIU POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO SZKOŁA NADAL DYSPONUJE WOLNYMI MIEJSCAMI, PRZEPROWADZA SIĘ POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE.

VI. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata/opiekun może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza Komisja Rekrutacyjna w terminie 5 dni od dnia otrzymania przez Komisję wniosku . Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia, może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

*Regulamin podlega udostępnieniu na stronie internetowej miasta Szczytno, Sportowej Szkoły Podstawowej nr 4 w Szczytnie oraz w formie papierowej budynku szkoły przy ul. Lanca 1.

.....
Podpis Dyrektora