

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 2 w Szczytnie

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów oraz pracowników szkoły.
2. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - a) uczniowie, których opłaty finansuje MOPS, GOPS;
 - b) uczniowie wnoszący opłaty indywidualnie (pierwszeństwo do korzystania z dożywiania mają uczniowie dojeżdżający autobusami, busami szkolnymi, zapisani do świetlicy).
3. Za wykupione obiady pobierana jest odpłatność zgodnie z obowiązującą stawką żywieniową.
4. Stawka żywieniowa za jeden obiad wynosi 3,50 zł
 - a) uczniowie 3,50 zł
 - b) pracownicy 3,50 zł + opłata za przygotowanie posiłku
5. Miesięczną odpłatność za obiady należy wpłacać na konto bankowe w ostatnim tygodniu każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc dożywiania.
6. Wpisanie dziecka na dożywianie, następuje w momencie zgłoszenia do kierownika świetlicy oraz dokonania wpłaty.
7. Po dokonaniu wpłaty na konto każde dziecko otrzymuje kartę upoważniającą do korzystania z dożywiania w danym miesiącu.
8. W przypadku nieobecności ucznia w szkole za niewykorzystane obiady odlicza się ich równowartość po 3 dniach nieobecności tylko w przypadku wcześniejszego zgłoszenia tego faktu do kierownika świetlicy lub intendenta.
9. O rezygnacji z żywienia w następnym miesiącu należy powiadomić kierownika świetlicy najpóźniej do 20-go bieżącego miesiąca osobiście lub przez e-dziennik. Brak zgłoszenia rezygnacji skutkuje koniecznością wniesienia opłaty za obiady.
10. Osoby niewpłacające w terminie należności za obiady, niestosujące się do zasad określonych w regulaminie będą skreślane z listy dożywiania.
11. Posiłki wydawane są w godzinach od 11:30-13:30
 - a) godzina 11:30-11:45 klasy I-III

- b) godzina 12:30-12:45 klasy IV-VI
 - c) godzina 13:30-13:40 klasy VII-VIII
12. Jadłospis wywiesza się w stołówce szkolnej najpóźniej przed pierwszym posiłkiem dekady.
 13. Jadłospis dekadowy przygotowuje kierownik świetlicy, intendentka, szefowa kuchni i pielęgniarka.
 14. W przypadku wyjazdu klasy na wycieczkę, obiad będzie wydany w stołówce do godz. 14.00.
 15. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w pomieszczeniach stołówki osobom nie spożywającym posiłku, w tym również rodzicom uczniów.
 16. Uczniowie i pracownicy korzystający ze stołówki zobowiązani są do pozostawienia kurtek w szatni, tornistrów, toreb w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela dyżurującego.
 17. Każdy uczeń korzystający z obiadów zobowiązany jest do kulturalnego zachowania w stołówce. Nadzór nad uczniami sprawuje kierownik lub nauczyciel świetlicy.
 18. Notoryczne łamanie zasad Regulaminu stołówki szkolnej naraża uczniów na konsekwencje określone Statutem Szkoły lub zakaz korzystania z dożywiania.
 19. Uwagi i propozycje dotyczące pracy stołówki szkolnej należy zgłaszać kierownikowi świetlicy.
 20. W sprawach nie unormowanych powyższym regulaminem wiążące decyzje podejmuje kierownik świetlicy.
 21. Powyższy regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2024r.

Kierownik świetlicy
Żaneta Jędrusiak-Skawińska