

ZS1G.271.5.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Rozdział I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Powiat Szczycieński, ul. Sienkiewicza 1, 12-100 Szczytno; NIP: 745-18-11-678, w imieniu którego działa Zespół Szkół Nr 1 im. Stanisława Staszica w Szczytnie, ul. Mickiewicza 10, 12-100 Szczytno, tel. (89) 624 28 38, fax (89) 624 28 38, e-mail zslkgos@powiat.szczytno.pl,
godziny pracy: poniedziałek – piątek od 7.30 do 15.30.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Rozeznanie rynku.
2. Do przedmiotowego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm.).

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Nazwa przedmiotu zamówienia: pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad realizacją zadań polegających na termomodernizacji budynku szkolnego przy ulicy Mickiewicza 7 Zespołu Szkół nr 1 im. St. Staszica w Szczytnie - docieplenie i elewacja.
2. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień: usługi nadzoru budowlanego 71520000-9.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje swoim zakresem:
 - 1) sprawowanie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane Dz. U. z 2023 r. poz. 682 tekst jednolity) nad robotami budowlanymi wykonywanymi przez wykonawcę lub wykonawców robót,
 - 2) obsługę okresu gwarancyjnego, tj.:
 - a) nadzór nad usuwaniem wad stwierdzonych w trakcie końcowego odbioru robót i w trakcie okresu gwarancyjnego oraz protokolarne potwierdzenie ich usunięcia,
 - b) przeprowadzenie przeglądów gwarancyjnych z udziałem zamawiającego.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w projekcie umowy – załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.
5. Zadania objęte usługą pełnienia funkcji inspektora nadzoru stanowi jedno przedsięwzięcie budowlane realizowane na podstawie zawartej umowy. Wykonawca winien uwzględnić, iż nadzorowane zadania mogą być wykonywane przez różnych wykonawców robót budowlanych.
6. W ramach nadzorowanego zadania przewiduje się wykonanie następujących robót budowlanych zgodnie z załączonym **załącznikiem-Termomodernizacja budynku**

szkolnego przy ulicy Mickiewicza 7 Zespołu Szkół nr 1 w Szczytnie - docieplenie i elewacja

Rozdział IV. Termin realizacji umowy.

Od dnia podpisania umowy do dnia upływu okresu gwarancji na roboty budowlane nadzorowane przez wykonawcę. Planowany termin zakończenia robót budowlanych to 28.08.2023 r. Maksymalny okres gwarancji na roboty budowlane nadzorowane przez wykonawcę będzie wynosił 5 lat.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponowali w trakcie realizacji zamówienia osobą skierowaną do realizacji zamówienia posiadającą niezbędne uprawnienia budowlane.

Rozdział VI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca poda cenę ryczałtową brutto wykonania zamówienia uwzględniającą wszelkie koszty związane z prawidłowym jego wykonaniem. Zamawiający w celu ułatwienia wykonawcom kalkulacji ceny wykonania zamówienia informuje, iż wysokość planowanych kosztów realizacji zadań objętych usługą pełnienia funkcji inspektora nadzoru wynosi szacunkowo:
 - 1) zadanie polegające na termomodernizacji budynku szkolnego przy ulicy Mickiewicza 7 Zespołu Szkół nr 1 im. St. Staszica w Szczytnie **410,443,79 złotych brutto**,
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w zapytaniu ofertowym, zobowiązany jest w cenie ofertowej zamówienia ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym również koszty towarzyszące, takie jak: koszty związane z placami, ubezpieczenia, koszty ogólne, zysk, koszty dojazdu i transportu na budowie, delegacje, prowadzenie biura i inne czynniki stanowiące koszt pracy; w cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty oraz podatki, wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia, cały zakres przedmiotu zamówienia oraz wszystkie utrudnienia wynikające z warunków jego realizacji wykonawca winien uwzględnić w podanej w formularzu oferty cenie wykonania zamówienia.
3. Zaleca się, aby każdy z wykonawców odwiedził miejsce realizacji zadań celem sprawdzenia warunków wykonania przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.
4. Cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie oferty.
6. Cenę za wykonanie zamówienia należy przedstawić w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
7. W przypadku, kiedy w okresie wykonywania zamówienia planowana wysokość kosztów realizacji nadzorowanych zadań ulegnie zmianie, wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie zamówienia pozostanie bez zmian.

Rozdział VII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w postaci wypełnionego i podpisanego formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania o cenę.
2. Ofertę należy przygotować w języku polskim na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
3. Formularz oferty musi być podpisany przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
4. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.
5. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi wykonawca.

Rozdział VIII. Opis sposobu składania ofert oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na następujących zasadach:
 - 1) formularz oferty należy umieścić w kopercie i zaadresować:

Zespół Szkół Nr 1 im. Stanisława Staszica w Szczytnie
Oferta
„Pełnienie funkcji inspektora nadzoru”
 - 2) koperta oprócz opisu j/w powinna zawierać nazwę i adres wykonawcy,
 - 3) ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego – 12-100 Szczytno, ul. Mickiewicza 10, w sekretariacie.
2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **7 czerwca 2023 r. do godziny 11:00**.
3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

Rozdział IX. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Hanna Olejniczak, tel. kom. 509 668 239.

Rozdział X. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Cena – 100%.
2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez wykonawców,
3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów.
4. Ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 10$$

5. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie warunki postawione w zapytaniu ofertowym oraz zdobędzie najwyższą liczbę punktów przyznanych w oparciu o wymienione wyżej kryterium oceny ofert.

Rozdział XI. Badanie i ocena ofert.

1. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - 1) treść oferty nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego,
 - 2) zostanie złożona po terminie składania ofert.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) wszystkie oferty zostaną odrzucone,
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 4) Zamawiający zastrzega sobie, że przeprowadzone postępowanie nie musi zakończyć się wyborem Wykonawcy bez podania przyczyny, a oferentom z tego tytułu nie przysługuje w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenie.

Rozdział XII. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą do dnia 26 czerwca 2023r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Rozdział XIII. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

1. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej RODO, Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz późniejszej realizacji umowy jest Zespół Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Szczytnie, ul. A. Mickiewicza 10, 12-100 Szczytno.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na adres email: inspektor@4ccfield.com.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym rozumianym w tym przypadku jako udzielenie i realizacja zamówienia publicznego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja z przeprowadzonego postępowania lub którym udostępniona zostanie umowa.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie przez wykonawcę danych osobowych uniemożliwi zamawiającemu wykonanie czynności związanych z badaniem i oceną oferty oraz ewentualne zawarcie umowy.
7. Każdy wykonawca udostępniający dane osobowe posiada prawo:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych,
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych,

- 3) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, oraz do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO.
8. Wykonawca realizując umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia zobowiązany będzie do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, tj. rozporządzenia wskazanego w Rozdziale X zapytania ofertowego, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności o poinformowaniu ww. osób fizycznych o udostępnieniu danych osobowych Zespołowi Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Szczytnie, ul. A. Mickiewicza 10, 12-100 Szczytno; wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zgodnych z wymogami RODO uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych; dane osobowe podane w umowie przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym rozumianym w tym przypadku jako udzielenie i realizacja zamówienia publicznego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Jednocześnie wykonawca zobowiąże podwykonawców, z którymi zawrze umowę o podwykonawstwo do realizacji przez nich powyższych postanowień.

Załączniki do zapytania ofertowego.

1. Formularz oferty.
2. Projekt umowy.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Nr 1
im. Stanisława Staszica w Szczytnie
Joanna Maria Andrzejewska

.....
miejsowość.....
data**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

..... kod miejsowość ulica nr
..... województwo e-mail @		
..... NIP nr kierunkowy telefon fax

Osoba do kontaktu
w sprawie złożonej oferty:, tel.

W odpowiedzi na otrzymane zapytanie ofertowe w sprawie wyboru wykonawcy zamówienia dotyczącego pełnienia funkcji inspektora nadzoru nad realizacją zadania polegającego na termomodernizacji budynku pawilonu szkolnego Zespołu Szkół nr 1 im. St. Staszica w Szczytnie przy ul. Mickiewicza 7 – docieplenie i elewacja, oferujemy i oświadczamy:

- 1) wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną **cenę ryczałtową brutto** w wysokości **złotych**, słownie:
..... złotych, w tym należny podatek VAT,
- 2) w przypadku, kiedy w okresie wykonywania zamówienia szacunkowa wysokość kosztów realizacji nadzorowanego zadania ulegnie zmianie, wynagrodzenie za wykonanie zamówienia pozostanie bez zmian,
- 3) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty,
- 4) oświadczamy, iż zawarty w zapytaniu ofertowym projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na takich właśnie warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,

- 4) oświadczamy, iż zawarty w zapytaniu ofertowym projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na takich właśnie warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
- 5) oświadczamy, iż przedstawiona cena ryczałtowa brutto wykonania zamówienia obejmuje pełny zakres zamówienia określony w zapytaniu ofertowym oraz zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatki, cła i inne należności,
- 6) zapoznaliśmy się z Rozdziałem X zapytania ofertowego zawierającym informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez zamawiającego w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia, wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO, tj. rozporządzenia wskazanego w Rozdziale X zapytania ofertowego, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w przedmiotowym postępowaniu, w szczególności o poinformowaniu w/w osób fizycznych o udostępnieniu danych osobowych Zespołowi Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Szczytnie, ul. A. Mickiewicza 10, 12-100 Szczytno; wdrożyliśmy odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zgodne z wymogami RODO uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych; jesteśmy świadomi, że dane osobowe podane w ofercie przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym rozumianym w tym przypadku jako udzielenie i realizacja zamówienia publicznego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podpis(y) osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy

UMOWA NR 7

Projekt umowy
Załącznik nr 2

ZS1G.271.8.2023

zwana dalej Umową, zawarta w dniu roku w Szczytnie pomiędzy:
Powiatem Szczycieńskim 12-100 Szczytno, ul. Sienkiewicza 1, NIP 7451811678, w imieniu
którego działa Zespół Szkół nr 1 im. St. Staszica 12-100 Szczytno, ul. Mickiewicza 10,
reprezentowanym przez:

Joannę Marię Andrzejewską – Dyrektora Zespołu Szkół,
przy kontrasygracie

Anety Masłowskiej – Główniej Księgowej Zespołu Szkół,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... NIP, REGON.....
zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Uwzględniając postanowienia art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia funkcji inspektora nadzoru nad realizacją zadania polegającego na termomodernizacji budynku szkolnego przy ulicy Mickiewicza 7 Zespołu Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Szczytnie.
2. Przedmiotem Umowy jest usługa pełnienia funkcji inspektora nadzoru nad realizacją zadań określonych w ust. 1 obejmująca swoim zakresem:
 - 1) sprawowanie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) nad robotami budowlanymi wykonywanymi przez wykonawcę robót,
 - 2) obsługę okresu gwarancyjnego, tj.:
 - a) nadzór nad usuwaniem wad stwierdzonych w trakcie końcowego odbioru robót i w trakcie okresu gwarancyjnego oraz protokolarne potwierdzenie ich usunięcia,
 - b) przeprowadzenie przeglądów gwarancyjnych z udziałem Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych Umową warunkach.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Umowy z poszanowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 2

Termin wykonania Umowy

1. Termin wykonania Umowy: od dnia podpisania Umowy do dnia upływu okresu gwarancji na roboty budowlane nadzorowane przez Wykonawcę. Planowany termin zakończenia robót budowlanych to 28.08.2023 r. Planowany termin upływu okresu gwarancji na roboty budowlane nadzorowane przez Wykonawcę to
2. Przesunięcie planowanego terminu zakończenia robót oraz terminu upływu okresu gwarancji na roboty budowlane nadzorowane przez Wykonawcę, określonych w ust. 1, nie wymaga zmiany postanowień Umowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. W ramach obowiązków wynikających z pełnienia funkcji inspektora nadzoru Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) sprawowania funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane nad robotami budowlanymi wykonywanymi przez wykonawcę robót,
 - 2) reprezentowania interesu Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, pozwoleniami i decyzjami na realizację zadania, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz standardami w zakresie pracy i stosowanych materiałów,
 - 3) kontroli kwalifikacji i uprawnień do prowadzenia poszczególnych rodzajów robót przez personel wykonawcy robót,
 - 4) sprawdzania jakości wykonywanych robót budowlanych oraz monitorowania przestrzegania na budowie przepisów bhp,
 - 5) organizowania w porozumieniu z Zamawiającym cyklicznych narad koordynacyjnych na placu budowy oraz przygotowywania notatek w celu umożliwienia podejmowania decyzji o każdym zagadnieniu, które wpływa na postęp robót (sporządzania protokołów spotkań),
 - 6) udziału w naradach technicznych i koordynacyjnych na budowie,
 - 7) szacowania i weryfikacji ewentualnych robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających proponowanych przez wykonawcę robót, w zakresie rzeczowym i finansowym,
 - 8) sporządzania protokołów konieczności w przypadku robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających wraz z uzasadnieniem potrzeby wykonania tych robót oraz wnioskowania do Zamawiającego o ich wykonanie,
 - 9) sprawdzania faktur wykonawcy robót pod względem merytorycznym, rachunkowym i rzeczowym, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w umowie z wykonawcą robót, w tym dotyczących postanowień związanych z regulowaniem przez wykonawcę robót należności na rzecz podwykonawców,
 - 10) przebywania na placu budowy z częstotliwością dostosowaną do postępu robót budowlanych oraz każdorazowo na żądanie Zamawiającego, dostosowania godzin pracy do wykonawcy robót
 - 11) monitorowania realizacji robót budowlanych pod względem zgodności z harmonogramem rzeczowo-finansowym, oraz wskazywania Zamawiającemu wszelkich zagrożeń co do terminowego wykonania tych robót,
 - 12) sprawdzania postępu robót, a w przypadku stwierdzenia opóźnień, wzywaniu wykonawcy robót do przedłożenia zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego zapewniającego ukończenie zadania w wyznaczonym terminie. Harmonogram rzeczowo-finansowy i kolejne jego aktualizacje stanowiąc będą podstawę monitorowania postępu robót. W przypadku, gdyby postęp w ich wykonaniu nie był zadowalający z przyczyn niezależnych od wykonawcy robót, do obowiązków Wykonawcy będzie należało poinformowanie niezwłocznie Zamawiającego o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji,
 - 13) współtworzenia z wykonawcą robót harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zadania i ewentualnych jego zmian,
 - 14) bieżącego (co najmniej raz na 30 dni) informowania na piśmie Zamawiającego o przebiegu realizacji zadania,
 - 15) zatwierdzania przed wbudowaniem materiałów i półwyrobów oraz dokonywania ich oceny jakościowej i zgodności z wymaganiami obowiązujących norm,
 - 16) sprawdzania i bieżącego odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających, elementów podlegających odbiorom częściowym i elementów zakończonych wraz ze

- sprawdzaniem obmiaru odbieranych robót i prawidłowości wystawianych przez wykonawcę robót faktur wraz z załącznikami,
- 17) uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych, których obowiązek przeprowadzenia wynika z przepisów szczególnych,
 - 18) monitorowania osób przebywających na placu budowy ze szczególnym uwzględnieniem pracowników innych podmiotów niż wykonawca robót lub zgłoszeni przez wykonawcę robót Zamawiającemu podwykonawcy, oraz informowania Zamawiającego o każdorazowym wystąpieniu przypadku przebywania na placu budowy pracowników innych podmiotów niż wymienieni wyżej,
 - 19) wyegzekwowania od wykonawcy robót kompletu dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia odbiorów końcowych, w szczególności dokumentacji powykonawczej i inwentaryzacji powykonawczej robót,
 - 20) organizowania, przeprowadzania i dokonania po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego czynności odbiorów częściowych oraz końcowego odbioru robót, a w szczególności:
 - a) sprawdzenia gotowości do odbioru,
 - b) przeprowadzenia komisyjnych odbiorów częściowych i końcowego,
 - c) przekazania przedmiotu odbioru Zamawiającemu wraz z dokumentacją powykonawczą,
 - 21) sporządzania i przekazywania Zamawiającemu podpisanych protokołów odbiorów częściowych robót oraz protokołu odbioru końcowego robót,
 - 22) udziału na każde wezwanie Zamawiającego w kontrolach realizacji zadania dokonywanych przez instytucje do tego upoważnione,
 - 22) egzekwowania usuwania wad, nieprawidłowości lub zagrożeń, ewentualnego wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenia lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub pozwoleniami dotyczącymi prowadzonych robót,
 - 23) kontroli prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla realizacji zadania, w tym potwierdzenia wpisu w dzienniku budowy kierownika budowy o gotowości do odbioru robót,
 - 24) wyegzekwowania od wykonawcy robót świadectwa (dokumentu gwarancyjnego) określającego szczegółowe warunki gwarancji udzielonej na wykonane roboty budowlane, odpowiadającego postanowieniom Umowy,
 - 25) przeprowadzenia procesu przekazania zadania do użytkowania, w tym dokonania wszelkich zgłoszeń i odbiorów zgodnie z przepisami prawa oraz uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich zgód i pozwoleń od właściwych organów niezbędnych do oddania, po zakończonych robotach budowlanych, zadania do użytkowania,
 - 26) obsługi okresu gwarancyjnego, tj.:
 - a) nadzoru nad usuwaniem wad stwierdzonych w trakcie końcowego odbiorów robót i w trakcie okresu gwarancyjnego oraz protokolarnego potwierdzenia ich usunięcia,
 - b) przeprowadzenia przeglądów gwarancyjnych z udziałem Zamawiającego,
 - c) egzekwowania od wykonawcy robót w okresie odpowiedzialności z tytułu gwarancji przysługujących Zamawiającemu praw w tym zakresie wynikających z podpisanej z wykonawcą robót umowy oraz obowiązujących przepisów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z Zamawiającym wszelkich postanowień związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
 3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki prawne i finansowe spowodowane zmianami w zakresie objętym przedmiotem Umowy, wprowadzone z własnej inicjatywy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, które nie zostały wcześniej zaakceptowane przez Zamawiającego w sposób niebudzący wątpliwości.

4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych Umową, ocenianego w granicach przewidzianych do umów starannego działania.

§ 4

Przedstawiciele Stron

1. Wykonawca wyznacza do pełnienia funkcji inspektora nadzoru, telefon do kontaktu:
2. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest Hanna Olejniczak – Kierownik Gospodarczy, telefon do kontaktu: 509 668 239.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości złote brutto (słownie:), w tym należny podatek VAT, na które składa się:
 - 1) wynagrodzenie ryczałtowe za pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad realizacją zadania polegającego na termomodernizacji budynku szkolnego przy ulicy Mickiewicza 7 Zespołu Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Szczytnie w wysokości złotych brutto,
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, jest niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płacone Wykonawcy na podstawie faktur przejściowych wystawianych w wysokości odpowiadającej procentowemu zaawansowaniu płatności wykonawcy robót. Fakturę końcową, opiewającą na kwotę nie mniejszą niż 20% wynagrodzenia, Wykonawca wystawi po odebraniu przez Zamawiającego robót budowlanych nadzorowanych przez Wykonawcę.
4. Należność za wykonanie przedmiotu Umowy będzie przekazywana przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze, w terminie 30 dni licząc od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu.
5. Wykonawca będzie wystawiał faktury na następującego płatnika: **Nabywca:** Powiat Szczytieński 12-100 Szczytno, ul. Sienkiewicza 1, NIP 7451811678. **Odbiorca:** Zespół Szkół nr 1 im. St. Staszica w Szczytnie 12-100 Szczytno, ul. A. Mickiewicza 10.
6. Spełnienie świadczenia przez Zamawiającego następuje w dniu obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
3. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca