

INFORMACJE DODATKOWE

(odpowiadając proszę zaznaczyć odpowiednie kratki)

- rodzeństwo dziecka uczęszcza do tej samej placówki
- dziecko z rodziny wielodzietnej (co najmniej troje dzieci, niepracujących, uczących się)
- dziecko niepełnosprawne (orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez powiatowy zespół orzekający o niepełnosprawności)
- dziecko NIEPEŁNOSPRAWNE lub objęte pomocą psychologiczno-pedagogiczną (opinia lub orzeczenie wydane przez PPP)
- dziecko objęte pieczęcią zastępczą
- dziecko rodziców pracujących:
- matka pracuje
- ojciec pracuje
- dziecko rodzica/ opiekuna samotnie wychowującego

UWAGI:

.....

.....

.....

.....

.....

- Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych zawartych w karcie, w systemach informatycznych szkoły oraz organów uprawnionych do nadzoru nad jednostkami oświatowymi. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz.926 z późniejszymi zmianami)

.....
podpis rodzica/prawnego opiekuna

- Wyrażam zgodę na publikację zdjęć dziecka (bez podpisu) z imprez i uroczystości szkolnych na stronie internetowej promującej placówkę.

.....
podpis rodzica/prawnego opiekuna

- Oświadczam, że nie mam ograniczonej, ani nie jestem pozbawiony(a) władzy rodzicielskiej

.....
podpis rodzica/prawnego opiekuna

- Do dnia 1 września zobowiązuję się poinformować na piśmie szkołę o wszelkich przeciwwskazaniach zdrowotnych, dietetycznych i innych istotnych w realizacji zajęć zorganizowanych przez szkołę oraz każdorazowo informować o zmianie tego stanu.

.....
podpis rodzica/prawnego opiekuna

- Wyrażam zgodę na dokonywanie przez pielęgniarkę szkolną przeglądów czystości dziecka

.....
podpis rodzica/prawnego opiekuna

- Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna

INFORMACJE DODATKOWE

Z obwodu, której szkoły podstawowej jest dziecko? (proszę podać).....

Informacje o dziecku (główne kryteria rekrutacyjne) (odpowiadając proszę wpisać **tak** lub **nie**)

- rodzeństwo dziecka uczęszcza do tej samej placówki.....
- przynajmniej jedno z rodziców pracuje w obwodzie szkoły, do której złożono wniosek adres i miejsce pracy
-
- szkoła jest w dogodnym położeniu w stosunku do miejsca zamieszkania.....
- dziecko uczęszczało do oddziału przedszkolnego w tej szkole
- Proszę podać inną uzasadnioną przez rodzica/opiekuna prawnego sytuację rodzinną
-
-

Dodatkowe kryteria rekrutacyjne

uwzględniane w przypadku uzyskania równej liczby punktów przez liczbę kandydatów przekraczającą ilość miejsc w szkole

(wpisać **tak** lub **nie** w odpowiednich kratkach)

- dziecko z rodziny wielodzietnej (co najmniej troje dzieci, niepracujących, uczących się).....
- dziecko niepełnosprawne (posiada Orzeczenie Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej).....
- dziecko rodziców/opiekunów, z których jeden jest osobą niepełnosprawną (orzeczenie o niepełnosprawności).....
- dziecko rodziców/opiekunów niepełnosprawnych (oboje rodziców posiadają orzeczenie o niepełnosprawności).....
 - dziecko objęte pieczęcią zastępczą.....
 - dziecko posiada rodzeństwo niepełnosprawne (orzeczenie o niepełnosprawności).....
 - dziecko wychowywane samotnie przez rodzica.....

Dokumenty, które rodzice/prawni opiekunowie dołączają do wniosku:

Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów:

1. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata. (*Wielodzietność rodziny kandydata oznacza rodzinę, która wychowuje troje i więcej dzieci (art. 20b ustawy o systemie oświaty).*)
2. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.).
3. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu dziecka wspólnie z jego rodzicem. (Samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 20b ustawy o systemie oświaty).
4. Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z późn. zm.).

*Dokumenty składa się do wyboru: w oryginale, w kopii poświadczonej notarialnie, w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna.

* Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych zawartych w karcie, w systemach informatycznych szkoły oraz organów uprawnionych do nadzoru nad jednostkami oświatowymi. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz.926 z późniejszymi zmianami)

.....
Czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna

Oświadczam, że zostałem/zostałam poinformowany/-a:

- że podane moje dane osobowe będą przetwarzane i administrowane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018, poz. 1000) przez Administratora;
- o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych, prawie ich przetwarzania, a także prawie sprzeciwu i żądania zaprzestania przetwarzania i usunięcia swoich danych osobowych;
- o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w razie uznania, że przetwarzanie dotyczących mnie danych osobowych narusza przepisy prawa; podane dane będą przechowywane przez okres nauki mojego dziecka/dzieci w szkole;
- podane dane osobowe nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim.

Podpisy Rodziców/opiekunów.....
, dnia

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych informuję, że: 1. Administratorem Pana/i /ucznia danych osobowych jest Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 2 w Szczytnie z siedzibą przy ul. W. Kętrzyńskiego 6 , 12-100 Szczytno, telefon 896760890, e-mail:sekretariat@sp2.miastoszcztytno.pl

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 2 w Szczytnie możliwy jest pod adresem e-mail: sekretariat@sp2.miastoszcztytno.pl

3. Dane osobowe Pana/i/ucznia będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198) w celu rekrutacji oraz realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce.

4. Pana/Pani/ucznia dane osobowe przechowywane będą przez okresy zakreślone w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, zatwierdzonym przez Państwowe Archiwum w Olsztynie.

5. Posiada Pan/i prawo do: żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

6. Rodzicom/uczniom przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego j/w.

Dyrektor Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 2 w Szczytnie
 Katarzyna Ulatowska