

Zarządzenie Nr 7/2022
Burmistrza Miasta Pasym
z dnia 07.02.2022 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2021 r. poz. 1038 ze zm.) oraz na podstawie Uchwały Nr XXX/249/2021 Rady Miejskiej w Pasymiu z dnia 21.12.2021 r. w sprawie: uchwalenia rocznego programu współpracy gminy Pasym z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na 2022 rok, zarządzam co następuje:

§1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na zlecenie realizacji zadania publicznego w 2022 r. w zakresie: wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.
2. Regulamin konkursu, o którym mowa w §1, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na zasadach z art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2021 r. poz. 1038 ze zm.)

BURMISTRZ

Cezary Łachmański

REGULAMIN

otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej poprzez popularyzację oraz wspieranie rozwoju sportu wśród mieszkańców gminy Pasym.

I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:

Uprawnionymi do składania ofert są organizacje pozarządowe, zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2021 r., poz. 1038 ze zm.) oraz podmioty wymienione a art. 3 ust. 3 w/w ustawy.

II. Przedmiot konkursu:

Konkurs ma na celu wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych dotyczących wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

- a) prowadzenie działalności w zakresie kultury fizycznej, rekreacji ruchowej oraz prowadzenia zdrowego trybu życia w każdym wieku,
- b) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu gminnym i ponad gminnym dla dzieci i młodzieży,
- c) organizacja imprez sportowo- rekreacyjnych, w tym pod patronatem burmistrza miasta Pasym,
- d) organizacja szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w sekcjach sportowych,
- e) organizacja rozgrywek mistrzowskich w dyscyplinach sportowych;

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na konkurs:

Łączna wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz wypoczynku dzieci i młodzieży w 2022 r. wynosi 90 000 zł.

IV. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert zgodnie z art. 13 w/w ustawy.
2. Ofertę należy złożyć na określonych druku zgodnym z załącznikiem do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie

wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. Formularz stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

3. W konkursie biorą udział podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 w/w ustawy.
4. Organizacja uprawniona może złożyć po jednej ofercie na realizację zadania z zakresu kultury fizycznej.
5. Oferta powinna być wypełniona czytelnie (zaleca się wypełnienie maszynowe lub komputerowe) i kompletna. W przypadku, gdy dane pole nie będzie wypełniane zaleca się wpisać „nie dotyczy”, a w przypadku pól liczbowych zaleca się wpisać cyfrę „0” lub znak „-”.
6. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Miasta Pasym.

V. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Wyłonieni wykonawcy będą realizować zadania w 2022 r.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wspierania zadań wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji.
3. Formą finansowania zleconego zadania będzie dotacja celowa z budżetu Gminy Pasym na rzecz wykonawcy na podstawie umowy określonej w art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2021 r., poz. 1038 ze zm.).
4. Burmistrz Miasta Pasym dokonuje kontroli oceny realizacji zadania, a w szczególności:
 - 1) stanu realizacji zadania,
 - 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
 - 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania, prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

VI. Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać osobiście bądź przesyłać drogą poczty tradycyjnej na adres: Urząd Miasta i Gminy w Pasymiu, ul. Rynek 8, 12-130 Pasym do dnia: 28.02.2022 r. do godz. 12:00, o zachowaniu terminu decyduje data złożenia ofert do urzędu. Nie będą przyjmowane wnioski przesyłane drogą elektroniczną.
2. Wraz z wyłonioną ofertą należy dostarczyć następujące załączniki:
 - 1) Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - 2) Odpis podobnych zadań wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat,
 - 3) Wykaz kadry szkoleniowej wraz z kwalifikacjami.

VII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert:

1. Złożenie ofert nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.

2. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
3. Ocenia formalna polega na sprawdzeniu kompletności i prawidłowości oferty.
4. Oferta uznana jest za kompletną, jeżeli dołączone zostały wszystkie wymagane załączniki i dokumenty:
 - 1) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego (z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych oraz fundacji) lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności oferenta. Aktualny wyciąg z KRS lub inny dokument oznacza, że wszystkie zawarte w nim dane są zgodne ze stanem faktycznym (dla podmiotów kościelnych dokumentem jest zaświadczenie o osobowości prawnej oraz upoważnienie do reprezentowania podmiotu i zaciągania zobowiązań finansowych);
 - 2) inne dokumenty, jeśli są wymagane np. szczególne upoważnienie osób do reprezentowania oferenta; terenowe oddziały organizacji (nie posiadające osobowości prawnej) mogą złożyć wniosek o wyłącznie za zgodą zarządu głównego organizacji (tj. na podstawie pełnomocnictwa rodzajowego udzielonego przez zarząd główny); w przypadku złożenia oferty wspólnej należy załączyć do oferty umowę zawartą z podmiotami składającymi ofertę wspólną;
 - 3) oferenci, którzy są w trakcie zmian statutowych powinni złożyć kopię uchwały o zmianie statutu wraz z kopią (pierwszej strony) wniosku o zmianę danych w KRS;
 - 4) dokument poświadczający zakres prowadzonej nieodpłatnej i/lub odpłatnej działalności pożytku publicznego (statut lub inny akt wewnętrzny — zgodnie z art. 10 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2021 r. poz. 1038 ze zm.).
5. Załączniki muszą spełniać wymogi ważności, tzw. muszą być podpisane przez osoby uprawnione. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii każda strona załącznika winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem i opatrzona datą przez osoby uprawnione. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi każda strona musi być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji. Jeżeli odpis KRS został wydrukowany ze strony <http://ems.ms.gov.pl/> oferent nie musi poświadczać za zgodność z oryginałem odpisu.
6. Oferta, aby została uznana za prawidłową musi spełniać następujące kryteria:
 - 1) oferta jest złożona na właściwym formularzu;
 - 2) oferta jest złożona w wyznaczonym w regulaminie terminie;
 - 3) oferent jest uprawniony do udziału w konkursie;
 - 4) zadanie jest zgodne z celami i założeniami konkursu;
 - 5) oferta realizacji zadania jest zgodna z działalnością statutową oferenta;
 - 6) termin realizacji zadania jest zgodny z terminem wyznaczonym w regulaminie konkursu;
 - 7) kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania jest poprawna pod względem formalno-rachunkowym;

- 8) kosztorys zadania ze względu na rodzaj kosztów uwzględnia sposób kalkulacji kosztów (podany jest odpowiedni rodzaj miary oraz ilość, np. usługa, umowa o dzieło, zlecenie);
- 9) wszystkie pola oferty są wypełnione, w tym oświadczenie pod ofertą;
- 10) oferta jest podpisana przez osoby uprawnione, podpisy są czytelne lub opatrzone pieczęcią imienną.
7. Oferenci, których oferty nie spełniają wymogów formalnych mają możliwość złożenia uzupełnienia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania do uzupełnienia braków (wezwanie zostanie wysłane na adres e-mail podany w ofercie). Oferty, które nie zostaną uzupełnione lub poprawione we wskazanym terminie lub wyjaśnienia nie będą możliwe do przyjęcia, zostaną odrzucone formalnie. Korekcie ani uzupełnieniu nie podlegają oferty złożone po terminie.
8. Oferty rozpatruje Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Pasym, o wyborze oferty decyduje Burmistrz Miasta Pasym, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
9. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 04.03.2022 r.
10. Ogłoszenie o wyborze ofert do realizacji przyjmuje formę zarządzenia Burmistrza Miasta Pasym, które podlega ogłoszeniu na zasadach z art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2021 r., poz. 1038 ze zm.) tj. w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w urzędzie gminy i na stronie internetowej gminy: www.pasym.pl.
11. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.
12. Podmiot może odstąpić od realizacji zadania w przypadku przyznania dotacji niższej niż oczekiwana w ofercie.
13. Jeżeli udzielona kwota dotacji jest niższa od wnioskowanej, a podmiot podejmuje się realizacji zadania, wówczas może on zmniejszyć zakres rzeczowy zadania zachowując podstawowe cele merytoryczne zadania i dostosowując kosztorys do przyznanej dotacji. W takim przypadku podmiot przed zawarciem umowy zobowiązany jest do dostarczenia zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione.

VIII. Wsparanie przez Gminę Pasym zadań publicznych z dziedziny kultury fizycznej w 2020 i 2021 roku o charakterze odpowiadającym rodzajowi zadań, będących przedmiotem powyższego konkursu:

2020 r.:

L. P.	WYSZCZEGÓLNIENIE	MIERNIKI
1.	Liczba dofinansowanych zadań	1
2.	Liczba dofinansowanych podmiotów	1
3.	Koszt całkowity dofinansowanych zadań	87 500 zł
4.	Kwota oczekiwana z budżetu Gminy Pasym	70 000 zł
5.	Kwota dofinansowania	70 000 zł
6.	Procentowy udział kwoty dofinansowania w całkowitym koszcie dofinansowania	80 %

2021 r.

L. P.	WYSZCZEGÓLNIENIE	MIERNIKI
1.	Liczba dofinansowanych zadań	1
2.	Liczba dofinansowanych podmiotów	1
3.	Koszt całkowity dofinansowanych zadań	87 500 zł
4.	Kwota oczekiwana z budżetu Gminy Pasym	70 000 zł
5.	Kwota dofinansowania	70 000 zł
6.	Procentowy udział kwoty dofinansowania w całkowitym koszcie dofinansowania	80 %