

## 6.2. Zadania asystenta technicznego i administratora (opiekuna) pracowni

– część praktyczna egzaminu o modelu w i wk oraz dk

### 1. Zadania asystenta technicznego :

- przygotowanie wyposażenia stanowisk egzaminacyjnych, w tym materiałów i przyborów pomocniczych wskazanych w komunikacie dyrektora CKE o przyborach, niezbędnych do przeprowadzenia części praktycznej egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, stanowiących wyposażenie stanowisk egzaminacyjnych;
- sprawdzenie wraz z egzaminatorem przed rozpoczęciem egzaminu przygotowania wyposażenia sali i stanowisk egzaminacyjnych;
- zapewnienie prawidłowego funkcjonowania specjalistycznego sprzętu oraz maszyn i urządzeń wykorzystywanych w czasie części praktycznej egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz, w razie konieczności, usuwanie awarii mogących wystąpić na stanowiskach egzaminacyjnych, w tym awarii specjalistycznego sprzętu lub maszyn i urządzeń wykorzystywanych w czasie części praktycznej egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie;
- zapewnienie warunków gwarantujących samodzielną pracę zdających, z uwzględnieniem zachowania bezpiecznych i higienicznych warunków w miejscu przeprowadzania części praktycznej egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie;
- przeprowadzenie, na polecenie przewodniczącego zespołu nadzorującego, instruktażu stanowiskowego dla zdających;
- usunięcie, na polecenie przewodniczącego zespołu nadzorującego, pozostawionego przez zdającego rezultatu końcowego wykonania zadania po zakończeniu części praktycznej egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz ocenieniu tego rezultatu końcowego przez egzaminatora, z uwzględnieniem instrukcji CKE postępowania po części praktycznej z rezultatami z wykonania zadania egzaminacyjnego;
- udział w przeprowadzaniu części praktycznej egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie jako osoba odgrywająca rolę pacjenta, klienta lub gościa podczas wykonywania przez zdającego zadania lub zadań egzaminacyjnych z poszczególnych kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie lub zawodach szkolnictwa zawodowego – w przypadku przeprowadzania części praktycznej egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zawodzie, w którym rezultatem wykonania zadania lub zadań egzaminacyjnych jest wyrób lub usługa.

2. Administrator (opiekun) pracowni przed i po egzaminie postępuje zgodnie ze wskazaniami CKE ustalonymi dla części praktycznej egzaminu oraz zapisami dotyczącymi przygotowania i przebiegu części praktycznej egzaminu przeprowadzanej w danej kwalifikacji o modelu dk.

3. Asystent techniczny i administrator (opiekun) pracowni w czasie wykonywania swych obowiązków w żaden sposób nie kontaktuje się indywidualnie ze zdającymi i nie współpracuje z nimi, jeżeli nie wynika to ze Wskazań/Wytucznych CKE dla danego egzaminu/zadania