

Wypełnia jednostka: Nr wniosku data złożenia godzina

.....
podpis pracownika jednostki

WNIOSEK O PRZYJĘCIE KANDYDATA DO SZKOŁY PONADPODSTAWOWEJ

DANE IDENTYFIKACYJNE KANDYDATA		
Imię/imiona i nazwisko		
Data urodzenia		
PESEL		
nr telefonu		
adres e-mail		
ADRES ZAMIESZKANIA KANDYDATA		ADRES ZAMELDOWANIA KANDYDATA
województwo		
gmina		
miejsowość		
kod pocztowy		
ulica		
nr budynku		
nr lokalu		
Adres urzędu gminy lub miasta właściwego ze względu na miejsce zameldowania kandydata		

LISTA WYBRANYCH SZKÓŁ I ODDZIAŁÓW WEDŁUG KOLEJNOŚCI PREFERENCJI

(w przypadku składania wniosku o przyjęcie do większej liczby szkół proszę o wskazanie kolejności wyboru szkoły w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych)

Lp.	Nazwa szkoły	Oddział

Wykaz szkół w Zespole Szkół Nr 2 im. Jędrzeja Śniadeckiego w Szczytnie

Liceum Ogólnokształcące - oddziały:

- edukacja dietetyczna – rozszerzenie: biologia, chemia, j. obcy
- edukacja humanistyczna – rozszerzenie: j. polski, historia, j. obcy

Technikum - oddziały:

- technik hotelarstwa – rozszerzenie: j. obcy, geografia
- technik organizacji turystyki – rozszerzenie: j. obcy, geografia
- technik żywienia i usług gastronomicznych - rozszerzenie: j. obcy, biologia

Branżowa Szkoła I Stopnia - oddziały:

- kucharz
- cukiernik

DODATKOWE INFORMACJE o kandydacie (właściwe podkreślić*):

- ma problemy zdrowotne, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej **TAK / NIE***
- spełnia jedno lub więcej kryteriów wymienionych w art. 131 ust. 2. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.) zgodnie z art. 134 ust. 4 tej ustawy tj.:
 - wielodzietność rodziny **TAK / NIE***
 - niepełnosprawność kandydata **TAK / NIE***
 - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata **TAK / NIE***
 - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata **TAK / NIE***
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata **TAK / NIE***
 - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie **TAK / NIE***
 - objęcie kandydata pieczęcią zastępczą **TAK / NIE***
 - posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego **TAK / NIE*** proszę wpisać nr orzeczenia

DANE RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW (w przypadku, gdy ustanowiono opiekę prawną nad dzieckiem, należy podać dane opiekunów prawnych):

×	Matka/opiekunka prawna	Ojciec/opiekun prawny
imię i nazwisko		
nr telefonu		
adres e-mail		
Adres zamieszkania		
województwo		
gmina		
miejsowość		
kod pocztowy		
ulica		
nr budynku		
nr lokalu		

OŚWIADCZENIE

dotyczące udziału kandydata w zajęciach (właściwe podkreślić *) :

- a) „Wychowanie do życia w rodzinie” - wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*
- b) „Religia” - wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*
- c) „Etyka” - wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*

Oświadczam, że wszystkie wyżej podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczam, iż zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, z późn. zm.) obejmującymi zasady rekrutacji do szkół oraz zasadami wprowadzonymi przez dyrektorów szkół, do których kierowany jest niniejszy wniosek. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania kandydata do szkoły będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę przyjęcia do szkoły w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w ww. terminie oznacza wykreślenie kandydata z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w szkole.

....., dnia, miejscowość podpis kandydata podpisy rodziców / opiekunów prawnych

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Zespół Szkół Nr 2 im. Jędrzeja Śniadeckiego w Szczytnie;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w szkole jest możliwy przy użyciu danych kontaktowych szkoły; należy pamiętać, iż dane te służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych, a inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie szkoły, statusie zgłoszenia, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji;
- 3) dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego;
- 4) odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organ prowadzący, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa;
- 5) dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 20ze ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.) w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, z późn. zm.), z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczęszcza do szkoły, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora Nr wniosku: [Image:Kandydat] szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem;
- 6) prawnym opiekunom kandydata albo pełnoletniemu kandydatowi przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
- 7) w ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO;
- 8) rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata albo pełnoletniemu kandydatowi, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), a jeśli w przyszłości powołany by został inny organ nadzorczy, ten organ właśnie będzie właściwy do rozpatrzenia skargi, z tym że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu naboru, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego;
- 9) podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do szkoły lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika w szczególności z przepisów. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do szkoły, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

....., dnia.....
miejsowość

.....
podpis kandydata

.....
podpisy rodziców / opiekunów prawnych