

PROCEDURY UDZIELANIA I ORGANIZACJI POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ W SZKOLE
PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 2 IM. WOJCIECHA KĘTRZYŃSKIEGO W
SZCZYTNIE

- I. W szkole świadczona jest nieodpłatna pomoc psychologiczno-pedagogiczna. Pomocą mogą być objęci uczniowie, rodzice i nauczyciele. Pomoc psychologiczno-pedagogiczną organizuje dyrektor szkoły po zgłoszeniu przez rodzica, wychowawcę, specjalistę potrzeby objęcia danego ucznia wsparciem. Osobą odpowiedzialną za przebieg udzielanej pomocy jest wychowawca klasy.
- II. Zasady udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom, w tym uczniom posiadającym opinię PPP reguluje Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Obwieszczenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 9 lipca 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach).
- III. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna świadczona jest uczniom, gdy jej potrzeba zorganizowania wynika w szczególności z:
 - 1) niepełnosprawności
 - 2) niedostosowania społecznego
 - 3) zagrożenia niedostosowaniem społecznym
 - 4) zaburzeń zachowania lub emocji
 - 5) szczególnych uzdolnień
 - 6) specyficznych trudności w uczeniu się
 - 7) zaburzeń komunikacji językowej
 - 8) choroby przewlekłej
 - 9) sytuacji kryzysowych lub traumatycznych
 - 10) niepowodzeń edukacyjnych
 - 11) zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi
 - 12) trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą.
- IV. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna polega na:
 - 1) rozpoznawaniu i zaspakajaniu potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia
 - 2) rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia
 - 3) rozpoznawaniu czynników środowiskowych wpływających na funkcjonowanie ucznia w szkole

- 4) stwarzaniu warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz w środowisku społecznym
- 5) rozpoznawaniu przyczyn trudności w opanowywaniu umiejętności i wiadomości przez ucznia
- 6) wspieraniu ucznia z wybitnymi uzdolnieniami
- 7) opracowywaniu i wdrażaniu indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych dla uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie oraz zagrożonych niedostosowaniem
- 8) dokonywaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia
- 9) prowadzeniu edukacji prozdrowotnej i promocji zdrowia wśród uczniów i rodziców
- 10) podejmowaniu działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających z programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły oraz wspieraniu nauczycieli w tym zakresie
- 11) wspieraniu uczniów metodami aktywnymi w dokonywaniu wyboru kierunku dalszego kształcenia, zawodu i planowaniu kariery zawodowej oraz doradztwa w tym zakresie
- 12) wspieraniu nauczycieli i rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych oraz w działaniach wyrównujących szanse edukacyjne dzieci
- 13) wspieraniu nauczycieli w dostosowywaniu wymagań edukacyjnych zgodnie z programem nauczania do indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia z zaburzeniami rozwojowymi, które uniemożliwiają sprostanie tym wymaganiom
- 14) umożliwianiu rozwijania umiejętności wychowawczych rodziców i nauczycieli
- 16) podejmowaniu działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych.

V. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole jest udzielana z inicjatywy:

- 1) ucznia
- 2) rodziców ucznia
- 3) dyrektora szkoły
- 4) nauczyciela, wychowawcy, pomocy nauczyciela
- 5) specjalisty prowadzącego zajęcia z uczniem
- 6) pielęgniarki szkolnej
- 7) poradni
- 8) pracownika socjalnego
- 9) asystenta rodziny
- 10) kuratora sądowego
- 11) organizacji pozarządowej, innej instytucji lub podmiotu działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

VI. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest organizowana i udzielana we współpracy z:

- 1) rodzicami/opiekunami prawnymi uczniów
- 2) poradnią psychologiczno-pedagogiczną
- 3) poradniami specjalistycznymi
- 4) placówkami doskonalenia nauczycieli
- 5) innymi szkołami i placówkami
- 6) organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży
- 7) z innymi nauczycielami i specjalistami prowadzącymi zajęcia z uczniem.

VII. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielają:

- 1) nauczyciele w bieżącej pracy z uczniem na zajęciach
- 2) specjaliści wykonujący w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w szczególności:
 - pedagog
 - psycholog szkolny
 - logopeda
 - terapeuta pedagogiczny
- 3) pracownicy szkoły poprzez zintegrowane oddziaływanie na ucznia (współpraca wychowawcy z nauczycielami, specjalistami oraz koordynowanie udzielanej dla ucznia pomocy psychologiczno-pedagogicznej).

VIII. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole realizowana przez każdego nauczyciela w bieżącej pracy z uczniem polega w szczególności na dostosowaniu wymagań edukacyjnych, warunków i metodyki pracy do możliwości psychofizycznych ucznia (styl uczenia się, specyficzne trudności w uczeniu, zaburzenia rozwojowe), jak również na indywidualizacji pracy na zajęciach obowiązkowych i dodatkowych.

Nauczyciele, wychowawcy oraz specjaliści prowadzą przede wszystkim obserwację pedagogiczną w trakcie bieżącej pracy z uczniami, mającą na celu rozpoznanie ich potrzeb, zainteresowań, uzdolnień i na tej podstawie dostosowują dla nich formy pomocy. Nauczyciel lub specjalista udzielający uczniowi pomocy w trakcie bieżącej pracy, niezwłocznie informują o tym wychowawcę klasy.

IX. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana również w formie:

- 1) zajęć rozwijających uzdolnienia
- 2) zajęć rozwijających umiejętności uczenia się
- 3) zajęć dydaktyczno-wyrównawczych
- 4) zajęć specjalistycznych, tj.: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne, innych o charakterze terapeutycznych.

5) zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu

6) zindywidualizowanej ścieżki kształcenia

7) warsztatów

8) porad i konsultacji.

X. Nauczyciel, specjalista, wychowawca lub dyrektor szkoły po uznaniu konieczności udzielenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla danego ucznia może zorganizować spotkanie zespołu nauczycieli go uczących oraz specjalistów. Spotkanie jest koordynowane przez wychowawcę. Dyrektor szkoły ustala formy pomocy, okres ich udzielania oraz wymiar godzin (liczba godzin określona w arkuszu organizacji szkoły w zakresie pomocy psych.-ped., innych zajęć wspomagających proces kształcenia), w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane.

Wychowawca informuje rodzica o ustalonych dla ucznia formach, okresie ich udzielania oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane.

Nauczyciele i specjaliści udzielający pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniowi dokonują oceny efektywności świadczonej pomocy i formułują wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę jego funkcjonowania.

XI. Przy planowaniu udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom posiadającym opinię poradni lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania uwzględnienia się zalecenia zawarte w ww. dokumentach. Wychowawca klasy odpowiada za właściwe prowadzenie i przechowywanie dokumentacji ucznia.

Nauczyciele, wychowawcy i specjaliści udzielający uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej prowadzą dokumentację zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Rozporządzenie Ministra edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji).

Wychowawcy prowadzą ewidencję uczniów objętych pomocą zawierającą informację o zalecanych zajęciach oraz informację o zgodzie lub braku zgody rodzica/opiekuna prawnego na uczestnictwo w zajęciach ucznia.

Jeżeli rodzic/opiekun prawny nie wyraża zgody na organizowanie w szkole pomocy lub z niej rezygnuje w trakcie udzielania, składa pisemny wniosek w tej sprawie .

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna, w przypadku posiadania przez ucznia opinii wydanej przez PPP jest udzielana na mocy tej opinii.

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna, w przypadku posiadania przez ucznia orzeczenia wydanego przez PPP jest udzielana na mocy tego orzeczenia. Zasady udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniowi posiadającemu orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego reguluje Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem

społecznym . Przedłożenie przez rodzica orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego jest jednoznaczne z wdrożeniem procedury organizowania dla ucznia pomocy na terenie szkoły (Obwieszczenie Ministra edukacji Narodowej z dn. 9 sierpnia 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym).

- XII. Niezwłocznie, po złożeniu przez rodzica orzeczenia, wychowawca klasy zwołuje zespół składający się z nauczycieli uczących ucznia oraz specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem (powołanych przez dyrektora szkoły), np.: pedagoga, psychologa, logopedy, pedagoga specjalnego.

Zespół opracowuje wielospecjalistyczną ocenę poziomu funkcjonowania ucznia - WOPFU, uwzględniając diagnozę oraz zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego, we współpracy, w zależności od potrzeb z PPP. WOPFU jest dokonywana co najmniej 2 razy w roku i uwzględnia w szczególności:

- indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne, mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia ucznia
- w zależności od potrzeb, zakres i charakter wsparcia ze strony nauczycieli, specjalistów lub pomocy nauczyciela
- przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu ucznia, w tym bariery i ograniczenia utrudniające funkcjonowanie i uczestnictwo ucznia w życiu przedszkolnym lub szkolnym, a w przypadku ucznia realizującego wybrane zajęcia edukacyjne indywidualnie lub w grupie liczącej do 5 uczniów, zgodnie ze wskazaniem zawartym w programie.

Zespół w terminie 30 dni od złożenia w szkole orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego opracowuje WOPFU oraz indywidualny program edukacyjno–terapeutyczny IPET na jego podstawie opracowany na okres, na jaki zostało wydanie orzeczenie.

- XIII. Spotkania zespołu mogą być organizowane z inicjatywy każdego członka zespołu, rodziców lub dyrektora. W spotkaniach zespołu może uczestniczyć osoba zaproszona przez szkołę, np. pracownik z poradni lub przez rodzica, np. lekarz (osoba uprawniona, z racji posiadanych kwalifikacji, do współpracy w związku z organizowaniem pomocy psychologiczno–pedagogicznej). Osoby biorące udział w spotkaniu są zobowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na spotkaniu, które mogą naruszać dobra osobiste ucznia, jego rodziców, nauczycieli i specjalistów pracujących z uczniem lub innych osób.

Za ustalanie terminów spotkań w porozumieniu z dyrektorem szkoły oraz powiadomienie osób biorących udział w spotkaniach, w tym rodziców/opiekunów prawnych ucznia, każdorazowo odpowiedzialny jest wychowawca.

Rodzic, który ma prawo wziąć udział w spotkaniach zespołu dokonującego WOPFU i/lub IPET za każdym razem informowany jest przez wychowawcę osobiście, na piśmie, poprzez e-dziennik o terminie takiego spotkania.

Rodzice ucznia otrzymują kopię:

- 1) wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia WOPFU

2) indywidualnego programu edukacyjno–terapeutycznego IPET.

Osobami odpowiedzialnymi za efekty udzielanej pomocy psychologiczno–pedagogicznej są osoby udzielające tej pomocy – bezpośrednio pracujące z uczniem, pod nadzorem dyrektora.

Osoby odpowiedzialne za poprawność merytoryczną opracowanej wstępnej WOPFU to osoby opracowujące tę ocenę, pod nadzorem wychowawcy.

Osoby odpowiedzialne za poprawność merytoryczną opracowanego IPET to osoby opracowujące IPET, pod nadzorem wychowawcy.

Opracowanie: Zespół ds. pomocy psychologiczno – pedagogicznej