

ROZDZIAŁ VI
WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA
Ogólne zasady oceniania

§ 65.

1. Wewnątrzszkolne ocenianie określa warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.

2. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- 2) zachowanie ucznia.

§ 66.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia ma na celu rozpoznanie przez nauczycieli poziomu oraz postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania, dostosowanych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym,

b) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia,

c) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii,

d) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w podpunktach a– c, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o których mowa w ustawie *Prawo oświatowe*,

e) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii,

2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania, w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.

2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad

współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.

§ 67.

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie informacji o jego mocnych stronach i o tym, jak powinien się dalej uczyć;
- 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce oraz zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych z uwzględnieniem zindywidualizowanych wymagań wobec uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole;
- 2) ustalanie kryteriów oceny zachowania;
- 3) ustalanie ocen bieżących i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 4) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 5) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i sprawdzających;
- 6) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce oraz zasad wglądu do dokumentacji oceniania i pisemnych prac uczniów.

4. Ocena jest informacją w jakim stopniu uczeń spełnił wymagania programowe postawione przez nauczyciela, nie jest kara ani nagrodą.

5. Ocenianie bieżące ma na celu monitorowanie pracy ucznia, przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających mu w uczeniu się przez wskazanie jego mocnych stron oraz tego, co wymaga poprawy, jak należy to poprawić i dalej się uczyć.

6. Szkoła wspiera ucznia zdolnego poprzez udzielanie mu pomocy w odkrywaniu i stymulowaniu jego predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień, wspieraniu emocjonalnym oraz wyzwaniu potencjału twórczego uczniów.

7. Formy i metody pracy z uczniem zdolnym ukierunkowane są w obrębie przedmiotów humanistycznych, artystycznych, matematyczno-przyrodniczych, sportowych i obejmują pracę na lekcji oraz poza lekcjami.

8. Uczeń zdolny ma możliwość rozwijania zainteresowań w ramach zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych, uzyskania od nauczyciela pomocy w przygotowaniu się do konkursów i olimpiad poprzez indywidualną pracę z nauczycielem.

9. W ocenianiu obowiązują zasady:

- 1) zasada jawności ocen zarówno dla ucznia jak jego rodziców (opiekunów prawnych);
- 2) zasada częstotliwości i rytmiczności – uczeń oceniany jest na bieżąco i rytmicznie. ocena końcowa nie jest średnią ocen cząstkowych;
- 3) zasada jawności kryteriów – uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) znają kryteria oceniania, zakres materiału z każdego przedmiotu oraz formy pracy podlegające ocenie;
- 4) zasada różnorodności wynikająca ze specyfiki każdego przedmiotu;
- 5) zasada różnicowania wymagań – zadania stawiane uczniom powinny mieć zróżnicowany poziom trudności i dawać możliwość uzyskania wszystkich ocen;
- 6) zasada otwartości – wewnętrzne ocenianie podlega weryfikacji i modyfikacji w oparciu o okresową ewaluację.

§ 68. Rodzaje ocen szkolnych.

1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:

- 1) bieżące;
- 2) klasyfikacyjne;
 - a) śródroczne - na koniec pierwszego półrocza i roczne – na zakończenie roku szkolnego;
 - b) końcowe - są to oceny po zakończeniu cyklu nauczania danej edukacji; oceny końcowe są równoważne ocenie rocznej w ostatnim roku kształcenia lub ustalone są w wyniku egzaminu poprawkowego bądź sprawdzającego w ostatnim roku nauczania danej edukacji oraz na podstawie konkursów uprawniających do uzyskania oceny celującej; ocenę końcową zachowania stanowi ocena klasyfikacyjna w klasie programowo najwyższej.

2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów). Każda ocena z ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia podlega wpisaniu do dziennika zajęć lekcyjnych bezpośrednio po jej ustaleniu.

3. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę, przekazując uczniowi informację, która odnosi się do uzyskanych przez niego efektów oraz wskazuje kierunki dalszej pracy. Informacja zwrotna przekazywana uczniowi przez nauczyciela powinna mieć charakter motywujący ucznia do dalszej pracy. Uzasadnienie oceny dotyczy zarówno wypowiedzi ustnych, jak i prac pisemnych ucznia.

4. Nauczyciel uzasadnia każdą ocenę szkolną.

1) Oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do pracy.

2) Wszystkie oceny z pisemnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia uzasadniane są pisemnie lub ustnie w sposób ustalony przez nauczyciela każdego przedmiotu.

5. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi podczas zajęć dydaktycznych. Ocena wpisywana jest do dziennika lekcyjnego.

6. Rodzice mają możliwość wglądu w pisemne prace swoich dzieci podczas zebrań ogólnych, konsultacji lub indywidualnych spotkań z nauczycielem.

7. Przechowywanie sprawdzonych i ocenionych prac ucznia trwa do końca bieżącego roku szkolnego.

8. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inna dokumentacja stanowiąca załącznik do arkusza ocen dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom. Dokumentację udostępnia do wglądu wychowawca oddziału lub dyrektor szkoły w terminie ustalonym indywidualnie z uczniem lub jego rodzicem.

9. Dokumentacji, o której mowa w ust. 5 i 6, szkoła nie kseruje, nie powiela, jak również nie skanuje.

§ 69.

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;

2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;

3) warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

2. Do zadań nauczycieli związanych z ocenianiem, należy:

1) indywidualizowanie pracy z uczniem odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia;

2) dostosowanie wymagań edukacyjnych, metod i form pracy do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia;

3) ustalenie ocen bieżących, śródrocznych i rocznych z prowadzonego przez siebie przedmiotu;

4) dla uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych

niedostosowaniem społecznym ustalenie śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne po zasięgnięciu opinii nauczyciela zatrudnionego w celu współorganizowania kształcenia tych uczniów;

5) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;

6) umożliwienie uczniowi uzupełnienia braków, jeśli w wyniku klasyfikacji śródrocznej okaże się, że uczeń może nie otrzymać promocji do klasy programowo wyższej;

7) 4 tygodnie przed śródroczną i roczną radą klasyfikacyjną poinformowanie ucznia i jego rodziców o przewidywanym zagrożeniu oceną niedostateczną z nauczanego przedmiotu;

8) 2 tygodnie przed roczną radą klasyfikacyjną wystawienie proponowanej oceny z nauczanego przedmiotu;

9) na koniec każdego półrocza ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przedstawianie ich na posiedzeniu klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.

3. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i rodziców o:

1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;

2) warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

4. Do zadań wychowawcy w zakresie oceniania należy w szczególności:

1) ustalenie śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia po zasięgnięciu opinii: nauczycieli uczących w danym oddziale, innych pracowników szkoły, uczniów danego oddziału, ocenianego ucznia;

2) 4 tygodnie przed śródroczną i roczną radą klasyfikacyjną poinformowanie ucznia i jego rodziców o przewidywanym zagrożeniu naganną lub nieodpowiednią oceną zachowania;

3) 2 tygodnie przed roczną radą klasyfikacyjną wystawienie proponowanej oceny zachowania;

4) ustalenie na koniec każdego półrocza śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych zachowania i przedstawienie ich na posiedzeniu klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.

5. Do zadań dyrektora szkoły związanych z ocenianiem należy w szczególności:

1) zwolnienie ucznia z realizowania danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeśli były zrealizowane na wcześniejszym etapie edukacyjnym;

2) zwalnianie ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii;

3) zwalnianie ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, edukacji informatycznej

lub informatyki na wniosek rodzica na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii;

4) zwalnianie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, na wniosek rodziców na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej; w przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

6. Do zadań rady pedagogicznej związanych z klasyfikacją i promowaniem uczniów należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
- 2) wyrażenie zgody na egzamin klasyfikacyjny uczniowi nieklasyfikowanemu z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności;
- 3) jeden raz na danym etapie edukacyjnym, biorąc pod uwagę możliwości edukacyjne ucznia, wyrażenie zgody na promowanie do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej;
- 4) przedłużenia okresu nauki uczniowi niepełnosprawnemu.

Warunki i sposób oceniania uczniów

§ 70.

- 1.** Oceny z zajęć edukacyjnych dokonują nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych.
- 2.** Oceny poziomu wiadomości i umiejętności ucznia są dokonywane systematycznie w różnych formach w warunkach zapewniających ich obiektywność.
- 3.** Uczeń oceniany jest w całym cyklu kształcenia według opracowanych przez nauczycieli zajęć edukacyjnych szczegółowych kryteriów oceniania, które uwzględniają ogólne zasady oceniania ujęte w statucie.
- 4.** Wymagania edukacyjne i szczegółowe kryteria oceniania na poszczególne oceny szkolne z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w formie Przedmiotowych Zasad Oceniania, zwanych dalej PZO, znajdują się w bibliotece szkolnej i są dostępne w godzinach jej pracy dla uczniów oraz rodziców.
- 5.** Zachowanie ucznia na lekcji nie może stanowić kryterium oceny poziomu jego wiadomości i umiejętności z danego przedmiotu.

§ 71.

1. Ocena z religii lub/i etyki wpisywana jest na świadectwie szkolnym bezpośrednio po ocenie ze sprawowania. Nie należy zamieszczać danych, z których wynikałoby, na zajęcia z jakiej religii uczeń uczęszczał.

2. Ocena z religii lub/i etyki liczona jest do śródrocznej i rocznej średniej ocen ucznia, ale nie ma wpływu na promowanie ucznia do następnej klasy.

3. Uczniowie korzystający z nauki religii nieorganizowanej przez organ prowadzący szkołę otrzymują ocenę z religii na świadectwie wydawanym przez szkołę. Podstawę stanowi zaświadczenia katechety.

4. Uczniowie, którzy nie uczęszczają na zajęcia religii, przebywają w świetlicy lub bibliotece. Jeżeli zajęcia są pierwsze lub ostatnie, uczeń może być zwolniony do domu za zgodą pisemną rodzica.

§ 72.

Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć; a w przypadku wychowania fizycznego, także systematyczność udziału ucznia w zajęciach, postęp oraz aktywność w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

§ 73.

1. W szkole stosuje się diagnozowanie osiągnięć uczniów:

1) wstępne - w drugim tygodniu nauki; w oddziałach I i IV po okresie adaptacyjnym (nie później niż do 10 października) w celu określenia poziomu wiadomości i umiejętności uczniów oraz ustalenia kierunku pracy z uczniami;

2) bieżące - w trakcie roku szkolnego - którego celem jest systematyczne śledzenie postępów w nauce oraz wspomaganie poprzez rozpoznawanie mocnych i słabych stron ucznia, wskazywanie kierunku jego pracy;

3) końcowe (podsumowujące), którego celem jest sprawdzenie osiągnięcia założonych celów po zakończeniu roku szkolnego lub etapu edukacyjnego.

2. Badanie wstępne i końcowe ma charakter diagnostyczny, wyrażone jest w skali staninowej (w odniesieniu do ogólnopolskiej diagnozy przedmiotowej) lub w procentach oraz punktach.

3. Wynik diagnozy końcowej ukazujący postęp ucznia w opanowaniu wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanego przez nauczyciela programu nauczania ma wpływ na ocenę roczną ucznia z danego przedmiotu nauczania.

§ 74.

1. Bieżąca kontrola osiągnięć uczniów dotyczy aktywności ucznia w różnych, zależnych od specyfiki zajęć edukacyjnych, formach:

- 1) ustnej;
- 2) pisemnej;
- 3) praktycznej.

2. Rozróżnia się następujące podstawowe kategorie sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów:

- 1) **praca klasowa** - praca pisemna obejmująca wiadomości i umiejętności uczniów kształcone w dłuższym czasie, może mieć formę wypracowania, testu, dyktanda, trwająca minimum 1 godzinę lekcyjną, zapowiedziana tydzień wcześniej i zapisana w dzienniku,
- 2) **sprawdzian** – praca pisemna obejmująca wiedzę i umiejętności uczniów najwyżej trzech ostatnich jednostek lekcyjnych bądź umiejętności doskonalonej w trakcie omawiania działu będącej jednak tylko częścią jego zakresu, wcześniej zapowiedziany;
- 3) **kartkówka** – krótka praca pisemna obejmująca opanowanie wiadomości i umiejętności z ostatniej bądź z bieżącej lekcji, może być niezapowiedziana;
- 4) **prace dodatkowe** (projekty, prezentacje, karty pracy itp.);
- 5) **praca domowa** – wynika z omówionego tematu, podsumowuje go, utrwała wiadomości i umiejętności zdobyte na lekcji, wymaga od ucznia wykorzystania wiedzy z lekcji;
- 6) **praca na lekcji** – samodzielne lub grupowe wykonywanie zadań w trakcie lekcji;
- 7) **aktywność** - krótka odpowiedź wynikająca z inicjatywy ucznia;
- 8) **odpowiedź ustna, rozmowa** - ustna forma sprawdzania wiadomości i umiejętności z trzech ostatnich lekcji lub z zapowiedzianego wcześniej zakresu treści nauczania polegająca na dialogu nauczyciela z uczniem;
- 9) **konkursy** - laureaci konkursów szkolnych, międzyszkolnych i wyższych szczebli otrzymują każdorazowo ocenę celującą, w klasach I-III ocenę wyrażoną cyfrą 6;
- 10) **zaangażowanie/postęp** (dotyczy tylko techniki, plastyki, muzyki, wychowania fizycznego) - uzyskiwany przez ucznia postęp w odniesieniu do możliwości ruchowych – wychowanie fizyczne, możliwości manualnych – plastyka i technika oraz możliwości słuchowych – muzyka;
- 11) **prace praktyczne;**
- 12) **sprawdziany praktyczne.**

3. Uczniowie zapoznawani są z kryteriami oceniania każdej z form kontroli osiągnięć.

4. Przed każdą pracą klasową co najmniej jedna lekcja jest przeznaczona na powtórzenie z uczniami wiadomości i umiejętności. Uczniowie otrzymują informację o zakresie sprawdzanej wiedzy i umiejętności.

5. Każda pisemna praca klasowa zawiera kartotekę odpowiedzi i sposób punktowania. Z modelem odpowiedzi i schematem punktowania uczniowie zapoznawani są na lekcji analizującej wyniki tej pracy.

6. Pisemne prace klasowe powinny być zapowiadane uczniom na 7 dni przed ich przeprowadzeniem i sprawdzone w terminie nieprzekraczającym 14 dni.

7. Sprawdziany powinny być zapowiadane uczniom co najmniej dzień przed ich przeprowadzeniem i sprawdzone w terminie nieprzekraczającym 7 dni.

8. Dopuszcza się przesunięcie terminu zwrotu prac pisemnych w sytuacjach losowych - podczas nieobecności nauczyciela oraz w okresach świąt, ferii.

9. Łączna dopuszczalna liczba zapowiadanych pisemnych form sprawdzenia umiejętności (prace klasowe, sprawdziany) nie może przekroczyć:

- 1) 1 w tygodniu w oddziałach I-III;
- 2) 2 w tygodniu w oddziałach IV - VI;
- 3) 3 w tygodniu w oddziałach VII - VIII, 1 w ciągu dnia.

Jeśli nauczyciel zmienia ustalony wcześniej termin na prośbę klasy, to niniejsza zasada nie obowiązuje.

10. Wszyscy nauczyciele zobowiązani są do poprawiania błędów ortograficznych, interpunkcyjnych i językowych w pracach pisemnych uczniów. Uczniowie dbają o poprawność zapisu, interpunkcję i poprawność językową na wszystkich zajęciach edukacyjnych.

11. Nauczyciel jest zobowiązany do wpisu formy sprawdzania wiedzy i umiejętności w dzienniku zajęć lekcyjnych.

12. W przypadku nieprzystąpienia do zapowiadanych pisemnych prac z powodu nieobecności ucznia w szkole stosuje się zapis „bz” (brak zaliczenia). Ma on obowiązek przystąpienia do analogicznej pracy z tego samego zakresu wiedzy lub zaliczenie jej winny sposób w ciągu 2 tygodni bądź po uzgodnieniu terminu i warunków z nauczycielem.

13. Jeśli uczeń nie przystąpił do pracy klasowej w wyznaczonym terminie, nauczyciel wyznacza kolejny, ostateczny termin. Nieobecność ucznia w tym przypadku jest równoznaczna z odmową poddania się obowiązkowemu monitorowaniu osiągnięć wiedzy i umiejętności z danego zakresu materiału. Otrzymuje ocenę niedostateczną.

14. Przyjmuje się następującą ilość ocen w półroczu dla przedmiotów realizowanych w wymiarze tygodniowym:

- 1) jedna godzina tygodniowo - co najmniej 3 oceny;
- 2) dwie godziny tygodniowo - co najmniej 4 oceny;
- 3) trzy godziny tygodniowo - co najmniej 5 ocen;
- 4) cztery i więcej godzin tygodniowo - co najmniej 6 ocen.

15. Uczniowi przysługuje co najmniej jedno „nieprzygotowanie” (np) lub „brak pracy /zadania” (bp) bez podania przyczyny.

16. Ustala się jako dopuszczalne stosowanie w e-dzienniku skrótów:

- 1) np – uczeń nieprzygotowany;
- 2) bp – brak pracy /zadania;
- 3) bz – (brak zaliczenia) uczeń nie pisał pracy pisemnej lub nie przystąpił do testu sprawności fizycznej, nie wykonał pracy plastycznej itp.

17. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej oraz niepublicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

18. Szczegółowe zasady określają Przedmiotowe Zasady Oceniania.

Ocenianie w klasach I-III szkoły podstawowej

§ 75.

1. Przedmiotem oceniania w edukacji wczesnoszkolnej są:

- 1) wiadomości (wiedza przedmiotowa);
- 2) umiejętności zgodnie z podstawą programową;
- 3) postawa ucznia i jego aktywność oraz dyscyplina pracy.

2. Ocenianie w klasach I-III ma na celu wspierać szkolny rozwój ucznia poprzez dostarczanie rzetelnej informacji o jego szkolnych osiągnięciach. Celem oceniania w edukacji wczesnoszkolnej jest:

- 1) poznanie uczniów i respektowanie indywidualnej drogi ich rozwoju;
- 2) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 3) doskonalenie procesu uczenia się poprzez różnicowanie nauczania w zależności od indywidualnego rytmu zdobywania wiadomości i umiejętności;
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu.
- 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.

3. W oddziałach I-III śródroczne i roczne oceny z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz zachowania są ocenami opisowymi, z wyjątkiem oceny z religii lub/i etyki.

4. Bieżąca ocena opisowa to ustna bądź pisemna informacja nauczyciela na temat wykonywania zadań szkolnych przez ucznia. Informacja ta może dotyczyć zarówno procesu wykonywania zadania, jak i efektu działalności ucznia.

5. Nauczyciel w toku codziennej pracy zbiera spostrzeżenia, które składają się na jego wiedzę o uczniu. Precyzyjna analiza pracy ucznia w szkole jest punktem wyjścia do podejmowania skutecznych działań dydaktyczno-wychowawczych.

§ 76. Szczegółowe zasady oceniania bieżącego w klasach I-III

1. W klasach I-III oceny bieżące z zajęć edukacyjnych są ocenami cyfrowymi lub opisowymi według następujących kryteriów:

Ocena wyrażona cyfrą	Ocena wyrażona komentarzem	Kryteria oceny	Skala oceniania przy pracach pisemnych (praca klasowa, sprawdzian)
6	„Wspaniale” „Jesteś mistrzem!” „Doskonale!”	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● posiada wiedzę i umiejętności w zakresie treści nauczania dla danego poziomu klas, ● biegle posługuje się wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu nieznanych dotąd problemów teoretycznych lub praktycznych, ● wykazuje się samodzielnością i twórczo rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania, ● jest niezwykle zaangażowany w wywiązywanie się z obowiązków szkolnych, ● bierze udział w zajęciach dodatkowych oraz uczestniczy w konkursach szkolnych i międzyszkolnych. 	Powyżej 95%
5	„Bardzo dobrze” „Brawo!”	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● bardzo dobrze opanował treści nauczania i umiejętności przewidziane dla danego poziomu, pracuje samodzielnie, ● zadania wykonuje bardzo dobrze, dokładnie, starannie i w wyznaczonym czasie, ● samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne, ● potrafi zastosować posiadaną wiedzę w praktyce, ● czasami wykonuje zadania 	86%-95%

		<p>dodatkowe,</p> <ul style="list-style-type: none"> ● bierze udział w konkursach szkolnych. 	
4	<p>„Dobrze”</p> <p>„Ładnie!” „Prawidłowo!”</p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● dobrze opanował treści nauczania i umiejętności przewidziane dla danego poziomu, ● popełnia niewielkie błędy, ● pracuje samodzielnie, ● sprawnie korzysta ze zdobytych wiadomości w typowych sytuacjach, ● rozwiązuje w praktyce typowe zadania i problemy, a wskazane błędy potrafi poprawić. 	75%-85%
3	<p>„Postaraj się bardziej”</p> <p>„Postaraj się, będzie lepiej!” „Pracuj więcej!”</p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● dostatecznie opanował treści nauczania i umiejętności przewidziane dla danego poziomu, ● rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o podstawowym stopniu trudności, ● dość często potrzebuje wsparcia i pomocy nauczyciela. 	50% -74%
2	<p>„Słabo”</p> <p>„Musisz więcej pracować!” „Czeka Cię wiele pracy!”</p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ma braki w podstawowych wiadomościach i umiejętnościach przewidzianych dla danego poziomu, ● popełnia liczne błędy, ● zadania typowe, o niewielkim stopniu trudności, rozwiązuje z reguły przy stałej pomocy nauczyciela, ● potrzebuje wielu dodatkowych ćwiczeń utrwalających, ● często jego praca charakteryzuje się małą starannością i dokładnością. 	30%-49%
1	<p>„Umiejętność nieopanowana”</p> <p>„Musisz bardziej się postarać!” „Czeka Cię jeszcze</p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● nie opanował treści nauczania i umiejętności przewidzianych dla danego poziomu, ● jego wiedza i umiejętności są niewystarczające do opanowania kolejnych treści programowych, 	0%-29%

	bardzo wiele pracy!"	<ul style="list-style-type: none"> ● popełnia bardzo dużo błędów, ● nie pracuje samodzielnie, ● potrzebuje stałego wsparcia ze strony nauczyciela. 	
--	----------------------	---	--

2. Praca na lekcji, aktywność, praca w grupach, kreatywność, praca domowa może być wyrażona oceną w postaci symbolu graficznego „+”, „-”. Nauczyciel decyduje jaka ilość plusów lub minusów odpowiada konkretnej ocenie słownej lub wyrażonej cyfrą.

3. Szczegółowe kryteria dotyczące oceniania znajdują się w Przedmiotowych Zasadach Oceniania.

§ 77. Klasyfikacja śródroczna i roczna.

1. W oddziałach I-III śródroczne i roczne oceny z obowiązkowych zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi, z wyjątkiem oceny z religii (ocena cyfrowa 1-6).

2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania w oddziałach I-III jest oceną opisową.

3. Opisową ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy z uwzględnieniem § 84.

4. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego, oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyciężeniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

5. Śródroczne i roczne oceny opisowe z obowiązkowych zajęć edukacyjnych sporządzane są przez nauczyciela dwa tygodnie przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej.

Ocenianie w klasach IV - VIII

§ 78.

1. W ocenianiu bieżącym w oddziałach IV - VIII stosuje się skalę cyfrową oraz skrót:

- 1) stopień celujący (cel) – 6;
- 2) stopień bardzo dobry (bdb) – 5;
- 3) stopień dobry (db) – 4;
- 4) stopień dostateczny (dost) – 3;
- 5) stopień dopuszczający (dop) – 2;
- 6) stopień niedostateczny (ndst) – 1.

2. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie „+” i „-”, gdzie „+” oznacza osiągnięcia ucznia bliższe wyższej kategorii wymagań, „-” niższej kategorii wymagań, gdzie „+” ma wartość 0,50, a „-” ma wartość - 0,25.

ocena	6	6-	5+	5	5-	4+	4	4-	3+	3	3-	2+	2	2-	1+	1
wartość	6	5,75	5,5	5	4,75	4,5	4	3,75	3,5	3	2,75	2,5	2	1,75	1,5	1

3. Oceny bieżące posiadają wagi.

4. Dla poszczególnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności obowiązuje następujący jednolity system wag:

- 1) konkursy/zawody przedmiotowe na szczeblu wojewódzkim, okręgowym, ogólnopolskim – waga 5;
- 2) praca klasowa – waga 5;
- 3) poprawa pracy klasowej – waga 25;
- 4) sprawdzian – waga 4;
- 5) kartkówka -waga 3;
- 6) odpowiedź – waga 3;
- 7) aktywność – waga 2;
- 8) praca domowa – waga 1;
- 9) aktywność, postawa ucznia i kompetencje społeczne (wychowanie fizyczne) – waga 3
- 10)umiejętności ruchowe (wychowanie fizyczne) – waga 1;
- 11) sprawdziany praktyczne (postęp)– waga 2;
- 12) prace praktyczne – waga 3.

5. W zależności od specyfiki przedmiotu nauczyciel w swoim przedmiotowym systemie oceniania ustala wagi dla poniższych form sprawdzania, wybierając wagę w obrębie przedziałów. Nauczyciel doprecyzowuje, za co uczeń może otrzymać ocenę w ramach poniższych form sprawdzania:

- 1) praca na zajęciach edukacyjnych – waga od 3 do 5;
- 2) projekt, prezentacja – waga od 3 do 5;
- 3) konkursy/zawody szkolne, pozaszkolne – waga od 2 do 5.

6. Uczeń ma prawo do uzyskania oceny z innych form aktywności, którym nauczyciel przyporządkowuje adekwatną wagę.

7. W przypadku, gdy uczeń nie podjął próby pisemnego rozwiązania zadania i nie dał nauczycielowi możliwości rozpoznania poziomu i postępów w zakresie opanowania danych wiadomości i umiejętności, dopuszcza się możliwość sprawdzenia jego wiedzy w formie ustnej.

8. Odmowa odpowiedzi ustnej przez ucznia jest równoznaczna z wystawieniem mu oceny niedostatecznej.

9. Dopuszcza się dodatkowo stosowanie: plus (+) oraz minus (-) za nieprzygotowanie do lekcji, aktywność, zadania domowe lub ich brak oraz częściowe odpowiedzi. Sposób przeliczania plusów i minusów na poszczególne oceny jest określony przez

Przedmiotowe Zasady Oceniania z poszczególnych przedmiotów. Przyjmuje się, że do otrzymania oceny bardzo dobrej wymagana jest taka sama ilość plusów, co do otrzymania oceny niedostatecznej minusów.

§ 79. Ocenianie prac pisemnych.

1. W szkole obowiązują jednakowe kryteria oceniania prac pisemnych. O ocenie decyduje liczba uzyskanych punktów przeliczona na procenty. Skala oceniania prac pisemnych (prace klasowe, sprawdziany, kartkówki):

- 1) 0 % - 29% - niedostateczna (ndst) 1;
- 2) 30% - 49% - dopuszczająca (dop) 2;
- 3) 50% - 74% - dostateczna (dst) 3;
- 4) 75% - 85% - dobra (db) 4;
- 5) 86% - 95% - bardzo dobra (bdb) 5;
- 6) powyżej- 95% - celująca (cel) 6.

2. Jeśli uczeń nie zgłosi w ciągu wymaganego czasu chęci poprawy pracy klasowej, nie ma możliwości uczynić tego w późniejszym okresie, z wyjątkiem usprawiedliwionych okoliczności (np. choroba). Nauczyciel nie może postawić oceny niedostatecznej uczniowi, który nie zgłosił się na poprawę.

3. Jeśli pisemną pracę (kartkówkę, sprawdzian, pracę klasową) uczeń wykonuje niesamodzielnie, otrzymuje ocenę niedostateczną.

4. Ocenę z pracy klasowej uczeń może poprawiać tylko raz, w okresie dwóch tygodni od daty oddania przez nauczyciela pracy i w terminie uzgodnionym przez nauczyciela. W szczególnych przypadkach określonych w PZO uczeń może przystąpić do poprawy sprawdzianu. Inne formy sprawdzania nie podlegają poprawie.

§ 80. Ocenianie śródroczne i roczne z zajęć edukacyjnych.

1. Szczegółowe wymagania niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen sformułowane są w przedmiotowych zasadach oceniania (PZO), opracowanych przez nauczycieli z uwzględnieniem specyfiki przedmiotu i klasy.

2. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne wystawiane są na 3 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.

3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych w klasach IV - VIII są ustalone według następującej skali – od 1 do 6:

- 1) celująca (cel.) – 6;
- 2) bardzo dobra (bdb) - 5;
- 3) dobra (db) - 4;
- 4) dostateczna (dst) - 3;
- 5) dopuszczająca (dop.) – 2;
- 6) niedostateczna (ndst) – 1.

Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w pkt 1–5. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa w pkt 6.

4. Śródroczne i roczne oceny z zajęć edukacyjnych ustala się na podstawie średniej ważonej ocen cząstkowych, zwanej dalej „średnią ważoną”.

5. Przy ustalaniu śródrocznej i rocznej oceny z zajęć edukacyjnych ustala się następujące przedziały przeliczenia średniej ważonej na ocenę:

- 1) 0 – 1,7 – niedostateczny;
- 2) 1,71 – 2,6 – dopuszczający;
- 3) 2,61 – 3,6 – dostateczny;
- 4) 3,61 – 4,6 – dobry;
- 5) 4,61 – 5,5 – bardzo dobry;
- 6) 5,51 – 6 – celujący.

6. W celu otrzymania pozytywnej oceny śródrocznej bądź rocznej uczeń powinien otrzymać oceny pozytywne z co najmniej połowy prac klasowych w danym półroczu.

7. Końcowe oceny klasyfikacyjne w klasach IV - VIII wyrażone są w skali, o której mowa w ust. 3.

8. Ocena klasyfikacyjna roczna powinna uwzględniać wynik pracy ucznia w obu półroczach i stanowić podstawę jego promocji.

9. Proponowana klasyfikacyjna ocena roczna wystawiona 2 tygodnie przed roczną radą klasyfikacyjną nie jest oceną ostateczną. Może być wyższa bądź niższa o jeden stopień, gdy oceny otrzymane przez ucznia w czasie pomiędzy wystawieniem oceny proponowanej a terminem wystawienia oceny rocznej wpłyną na zmianę średniej ważonej opisanej w § 80.5.

10. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną ustaloną według skali, o której mowa w ust. 1.

Ocenianie bieżące w klasach I - VIII - nieobecności usprawiedliwione

§ 81.

1. Po usprawiedliwieniu nieobecności na zajęciach uczeń ma prawo, w zależności od czasu trwania nieobecności, być nieprzygotowanym w zakresie:

- 1) po nieobecności trwającej co najmniej tydzień – przez trzy pierwsze dni nauki nadrabiać i uzupełniać materiał programowy (wiadomości, zeszyty, itp.); w tym czasie jest zwolniony z odpowiedzi ustnych i pisemnych form sprawdzania wiadomości;
- 2) w trakcie pierwszej lekcji zajęć edukacyjnych, które uczeń opuścił z przyczyn usprawiedliwionych, a nieobecność była krótsza niż tydzień, uczeń jest zwolniony

ze sprawdzania wiadomości tylko w przypadku uzasadnionym trudnościami ze zrozumieniem nowego materiału wprowadzanego w trakcie tej nieobecności.

2. Zakres, termin i sposób uzupełnienia wiadomości i umiejętności wprowadzonych w trakcie trwania nieobecności ucznia klas I-III nauczyciel ustala indywidualnie z uczniem i jego rodzicem.

3. W przypadku nieobecności dłuższej niż tygodniowa ucznia klas IV - VIII w szkole zakres, termin i sposób uzupełnienia wiadomości i umiejętności wprowadzonych w jej trakcie, nauczyciel ustala indywidualnie z uczniem lub/ i rodzicem.

Ocenianie w klasach I - VIII - wyjazdy sportowe

§ 82.

1. Uczeń, który nie był na zajęciach edukacyjnych z powodu wyjazdu sportowego trwającego do dwóch dni włącznie, ma obowiązek uczestniczenia we wszystkich zajęciach edukacyjnych następnego dnia po powrocie z wyjazdu sportowego. W tym dniu jest zwolniony ze wszystkich form sprawdzania z wyjątkiem pracy klasowej.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, trener może podjąć decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć edukacyjnych w dniu po powrocie ucznia z wyjazdu sportowego trwającego co najmniej dwa dni.

3. Uczeń, przed planowanym wyjazdem sportowym trwającym dłużej niż trzy dni, ma obowiązek ustalić z nauczycielami zakres treści i formy indywidualnego opracowania materiału w czasie nieobecności.

4. Po powrocie z wyjazdu sportowego uczeń niezwłocznie zgłasza się do nauczycieli w celu ustalenia terminu indywidualnych konsultacji, na których zdiagnozowany zostanie poziom opanowania przez ucznia wskazanych treści i ustalone zostaną terminy zaliczeń, a także forma wsparcia ucznia (według zdiagnozowanych przez nauczyciela potrzeb).

5. W ciągu pierwszego tygodnia po powrocie z wyjazdu sportowego trwającego dłużej niż trzy dni uczeń ma prawo być zwolniony ze wszystkich form sprawdzania.

Ocenianie zachowania ucznia w kl. I - VIII

§ 83.

1. Ocenianie zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego zgodnie z obowiązującą skalą ocen.

2. W oddziałach I-III śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest oceną opisową.

3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania w klasach IV - VIII są ustalone według następującej skali:

- 1) wzorowa (wz);
- 2) bardzo dobra (bdb);
- 3) dobra (db);
- 4) poprawna (popr);
- 5) nieodpowiednia (ndp);
- 6) naganna (ng).

4. Końcowe oceny klasyfikacyjne i końcowa ocena zachowania w klasach IV - VIII wyrażone są w skali, o której mowa w ust. 3.

5. Pozytywne lub negatywne informacje dotyczące codziennego funkcjonowania ucznia w szkole i poza nią umieszczane są przez nauczycieli w dzienniku elektronicznym.

6. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

7. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno - pedagogicznymi, w tym poradni specjalistycznej.

8. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca oddziału, biorąc pod uwagę:

- 1) samoocenę ucznia;
- 2) opinię o uczniu wyrażoną przez nauczycieli uczących w danej klasie oraz innych pracowników szkoły;
- 3) opinię klasy.

9. O planowanej nagannej i nieodpowiedniej ocenie wychowawca powiadamia ucznia i jego rodziców najpóźniej na miesiąc przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej, w przypadku pozostałych ocen na 2 tygodnie przed roczną radą klasyfikacyjną.

10. Roczna ocena klasyfikacyjna zachowania powinna uwzględniać postawę ucznia w ciągu całego roku szkolnego.

11. Uczniowi, którzy spełniają obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.

12. Ustalona przez wychowawcę oddziału ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z wyjątkiem odwołania się ucznia lub jego rodzica od oceny zgodnie z § 90 i § 94.

§ 84. Szczegółowe kryteria oceny zachowania uczniów:

1) ocena wzorowa

Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie wymienione poniżej kryteria:

- a) charakteryzuje się wzorowym stosunkiem do obowiązków szkolnych,
- b) charakteryzuje się wysoką kulturą osobistą w szkole i poza szkołą,
- c) odnosi się z szacunkiem do kolegów, nauczycieli i personelu szkoły,
- d) aktywnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły,
- e) reprezentuje szkołę na zewnątrz,
- f) przedstawia ciekawe, własne inicjatywy, pomaga rozwiązywać różne trudne problemy,
- g) chętnie udziela pomocy w nauce kolegom,
- h) w swojej postawie jest wzorem do naśladowania,
- i) wyglądem nie budzi żadnych zastrzeżeń,
- j) posiada wszystkie nieobecności usprawiedliwione, nie spóźnia się na zajęcia,
- k) posługuje się poprawną polszczyzną w każdej sytuacji,
- l) reaguje na przejawy szkolnej agresji fizycznej i werbalnej,
- m) dba o dobre imię szkoły w środowisku lokalnym,
- n) dba o ład i porządek w szkole i wokół niej,

2) ocena bardzo dobra

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie wymienione poniżej kryteria

- a) charakteryzuje się wyróżniającym stosunkiem do obowiązków szkolnych,
- b) charakteryzuje się wysoką kulturą osobistą w szkole i poza nią,
- c) odnosi się z szacunkiem do kolegów, nauczycieli i personelu szkoły,
- d) aktywnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły,
- e) nie odmawia pomocy w nauce kolegom,
- f) wyglądem nie budzi żadnych zastrzeżeń,
- g) dopuszcza się do 10 godzin nieusprawiedliwionych i 3 spóźnień,
- h) posługuje się poprawną polszczyzną, nie używa wulgaryzmów,
- i) dba o dobre imię szkoły w środowisku lokalnym,
- j) podejmuje działania mające na celu przeciwdziałanie agresji w szkole,
- k) dba o ład i porządek w szkole i wokół niej,

3) ocena dobra

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie wymienione poniżej kryteria:

- a) obowiązki szkolne wypełnia sumiennie i systematycznie,
- b) charakteryzuje się poprawną kulturą osobistą w szkole i poza nią,
- c) aktywnie uczestniczy w życiu klasy lub szkoły,
- d) odnosi się z szacunkiem do kolegów, nauczycieli i personelu szkoły,
- e) jest uczynny w stosunku do innych uczniów,
- f) dopuszcza się do 20 godzin nieusprawiedliwionych i 6 spóźnień,
- g) posługuje się poprawną polszczyzną,
- h) stara się nie być źródłem konfliktów w szkole,
- i) stara się dbać o ład i porządek w szkole,

4) ocena poprawna

Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

- a) spełnia w zakresie podstawowym obowiązki szkolne,
- b) charakteryzuje się kulturą osobistą nie budzącą poważnych zastrzeżeń,
- c) dopuszcza się do 30 godzin nieusprawiedliwionych i 6 spóźnień,
- d) poprawnie odnosi się do kolegów, nauczycieli i personelu szkoły,
- e) uczestniczy w życiu klasy lub szkoły,
- f) dba o poprawną polszczyznę w każdej sytuacji,
- g) podejmuje działania mające na celu utrzymanie ładu i porządku w szkole,

5) ocena nieodpowiednia

Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

- a) nie wypełnia obowiązków szkolnych,
- b) charakteryzuje się kulturą osobistą budzącą poważne zastrzeżenia,
- c) niszczy cudze mienie, pali papierosy,
- d) dopuszcza się do 40 godzin nieusprawiedliwionych oraz spóźnienia na zajęcia zdarzają się mu bardzo często,
- e) odnosi się do kolegów, nauczycieli, personelu szkoły w sposób arogancki, obraźliwy i lekceważący,
- f) nie uczestniczy w życiu klasy i szkoły,

6) ocena naganna

Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

- a) nie wypełnia obowiązków szkolnych,
- b) charakteryzuje się brakiem kultury osobistej,
- c) niszczy cudze mienie,
- d) celowo unika zajęć lekcyjnych (wagaruje) ma powyżej 60 godzin nieusprawiedliwionych oraz bardzo często spóźnia się na zajęcia,
- e) odnosi się do kolegów, nauczycieli i personelu szkoły w sposób arogancki, obraźliwy, lekceważący, agresywny,
- f) nie uczestniczy w życiu klasy i szkoły,

- g) rozprowadza, spożywa na terenie szkoły, przebywa na terenie szkoły lub poza nią, pod wpływem alkoholu, narkotyków, pali papierosy,
- h) nie podejmuje żadnych prób poprawy swojego postępowania,
- i) popada w konflikt z prawem i nie wyraża skruchy,
- j) stosuje przemoc fizyczną w stosunku do kolegów ze szkoły i innych osób,
- k) narusza godność osobistą innych osób (rówieśników, nauczycieli, pracowników administracji i obsługi),
- l) niszczy mienie szkolne (sprzęt, pomoce dydaktyczne i inne wyposażenie szkoły),
- m) trzykrotnie w ciągu semestru opuści samowolnie teren szkoły w trakcie trwania zajęć edukacyjnych i przerw.

Sposoby przekazywania informacji o ocenach

§ 85.

1. Ustala się następujące sposoby przekazywania bieżących informacji o ocenach szkolnych i zachowaniu:

1) uczniom:

- a) informacja ustna,
- b) ocena w e-dzienniku;

2) rodzicom:

- a) oceny w e-dzienniku,
- b) informacja pisemna w dzienniku elektronicznym,
- c) rozmowy indywidualne w trakcie zebrań ogólnych, konsultacji oraz indywidualnych spotkań.

2. Nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne informują o zagrożeniu ucznia roczną oceną niedostateczną z zajęć edukacyjnych lub niepromowaniem do klasy programowo wyższej na miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej:

- 1) ucznia - w formie ustnej;
- 2) rodzica – poprzez kontakt w e-dzienniku lub indywidualny.

3. W szkole organizuje się zebrania, których celem jest poinformowanie rodziców o postępach i zachowaniu ich dzieci – uczniów szkoły. Rodzice mogą skontaktować się ze wszystkimi nauczycielami i otrzymać wyczerpujące informacje o uczniu w trakcie konsultacji nauczycieli oraz w ważnych przypadkach - po uprzednim umówieniu się z nauczycielem.

Klasyfikowanie uczniów

§ 86.

1. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

2. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
- 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

3. W przypadku, gdy zajęcia edukacyjne prowadzone są przez więcej niż jednego nauczyciela, ocena wystawiana jest przez wszystkich nauczycieli uczących danego przedmiotu.

4. W przypadku przedmiotu nauczanego w danym roku szkolnym tylko w pierwszym okresie ocena śródroczna staje się roczną lub końcową.

§ 87. Klasyfikacja śródroczna.

1. Klasyfikacja śródroczna polega na:

- 1) okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych;
- 2) okresowym podsumowaniu zachowania ucznia;
- 3) ustaleniu oceny śródrocznej z zajęć edukacyjnych;
- 4) ustaleniu oceny śródrocznej zachowania;

w klasach I-III w przypadku:

- 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;
- 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.

2. W oddziałach IV – VIII śródroczna ocena klasyfikacyjna uwzględnia wszystkie uzyskane przez ucznia oceny.

3. Uczeń i jego rodzice o przewidywanych ocenach niedostatecznych lub nieklasyfikowanych oraz nagannych i nieodpowiednich ocenach z zachowania informowani są na 4 tygodnie przed śródroczną radą klasyfikacyjną.

4. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się raz w roku, nie później niż trzy dni przed feriami zimowymi.

5. Uczeń, który uzyskał niedostateczną ocenę śródroczną z przedmiotu, zobowiązany jest do uzupełnienia wiedzy i umiejętności w terminie i na zasadach uzgodnionych z nauczycielem przedmiotu. Niewywiązanie się z tego obowiązku ma wpływ na ocenę roczną.

6. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, umożliwia uczniowi uzupełnienie braków poprzez udział w zajęciach dodatkowych, samodzielną pracę ucznia pod kierunkiem nauczyciela i z jego pomocą.

§ 88. Klasyfikacja roczna.

1. Klasyfikacja roczna polega na:

- 1) podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym;
- 2) podsumowaniu zachowania ucznia w danym roku szkolnym;
- 3) ustaleniu oceny rocznej z zajęć edukacyjnych;
- 4) ustaleniu oceny rocznej zachowania.

2. Na miesiąc przed roczną radą klasyfikacyjną wychowawca informuje ucznia i jego rodziców o przewidywanych ocenach niedostatecznych lub nieklasyfikowanych oraz nagannych i nieodpowiednich ocenach z zachowania.

3. Nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych rocznych pozytywnych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie zachowania 2 tygodnie przed rocznym zebraniem rady pedagogicznej.

§ 89. Klasyfikacja końcowa.

1. Klasyfikację końcową dokonuje się w klasie programowo najwyższej.

2. Na klasyfikację końcową składają się:

- 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej;
- 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych;
- 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.

3. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno - terapeutycznym.

Zasady uzyskiwania wyższej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub/i rocznej oceny z zachowania

§ 90.

1. Uczeń i jego rodzice mogą wystąpić do dyrektora szkoły, z zaopiniowaną przez wychowawcę pisemną prośbą o umożliwienie uzyskania wyższej niż przewidywana ocena roczna z jednego lub dwóch zajęć edukacyjnych oraz zachowania - najpóźniej dwa dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

2. Uczniowi przysługuje prawo ubiegania się o wyższą niż przewidywana ocena roczna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli w drugim półroczu roku szkolnego:

- 1) usprawiedliwiono co najmniej 80% nieobecności;
- 2) uczeń przystąpił do wszystkich prac klasowych oraz wykorzystał możliwości ich poprawy;
- 3) uczeń skorzystał z proponowanych form pomocy;
- 4) ocena za pierwsze półrocze była przynajmniej taka, o jaką ubiega się uczeń na koniec roku.

3. Wychowawca ucznia po sprawdzeniu spełnienia warunków z pkt. 2 i zasięgnięciu pisemnej informacji od nauczyciela przedmiotu, opiniuje podanie.

4. Dyrektor szkoły zapoznaje się z opinią wychowawcy. Gdy jest ona pozytywna, ustala termin sprawdzianu.

5. Sprawdzian obejmuje umiejętności i wiadomości z danego przedmiotu zgodnie z wymaganiami na daną ocenę, o którą ubiega się uczeń, określonymi w wymaganiach edukacyjnych opracowanych przez nauczyciela danego przedmiotu. Zakres materiału obejmuje II półrocze.

6. Sprawdzian przeprowadza się w części pisemnej, a w przypadku języków obcych, także ustnej, z wyjątkiem sprawdzianu z informatyki, zajęć muzycznych, plastycznych lub wychowania fizycznego, z których ma przede wszystkim formę zajęć praktycznych.

7. Sprawdzian przeprowadza dwuosobowa komisja, w skład której wchodzi nauczyciel przedmiotu, z którego uczeń ubiega się o zmianę oceny oraz nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu.

8. Ustalona przez komisję ocena nie może być niższa od wystawionej oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych.

9. Z pracy komisji sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin sprawdzianu, zadania do zrealizowania na sprawdzianie, wynik sprawdzianu z ustaloną oceną.

10. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

11. Wynik sprawdzianu odnotowuje się w dzienniku elektronicznym. Protokół z egzaminu przechowuje się jeden rok.

12. Wniosek o uzyskanie wyższej oceny zachowania rozpatruje komisja, w skład której wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły lub inny nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący;
- 2) wychowawca klasy;
- 3) nauczyciel uczący w danej klasie;

- 4) pedagog lub psycholog szkolny;
- 5) przedstawiciel samorządu uczniowskiego.

13. Ocena zachowania może być zmieniona w przypadku, gdy uczeń:

- 1) aktywnie brał udział w pracach samorządu szkolnego lub klasowego;
- 2) pracował społecznie na rzecz innych ludzi, środowiska, fundacji, co zostało potwierdzone opiniami i podziękowaniami;
- 3) reprezentował szkołę na imprezach zewnętrznych, o ile nie zostało to wcześniej uwzględnione w ocenie z zachowania.

Egzaminy klasyfikacyjne

§ 91. Warunki przeprowadzenia egzaminu.

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.
4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców. Termin składania wniosków – dwa tygodnie przed radą klasyfikacyjną.
5. Dla ucznia nieklasyfikowanego w I okresie (klasyfikacja śródroczna) nie przeprowadza się egzaminu klasyfikacyjnego. O ustaleniu oceny (lub braku klasyfikacji rocznej) na koniec decyduje wyłącznie nauczyciel uczący danego przedmiotu. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż na tydzień przed radą klasyfikacyjną końcoworoczną. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
6. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

§ 92. Przebieg egzaminu.

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
2. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się dla:
 - 1) uczniów nieklasyfikowanych z powodu usprawiedliwionej nieobecności;

- 2) ucznia realizującego obowiązek szkolny poza szkołą;
- 3) ucznia realizującego indywidualny tok nauki;
- 4) ucznia, który indywidualnie uzupełnia ustalone z dyrektorem zajęcia edukacyjne.

3. W skład komisji, o której mowa w ust. 1, dla ucznia, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 wchodzi:

- 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący;
- 2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

4. Dla ucznia, o którym mowa w ust. 2 pkt 2-4, egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja w składzie:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący;
- 2) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany egzamin.

5. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 2 pkt 2-4 oraz z jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.

6. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie ustalonym zgodnie z ust. 6, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

9. Dla ucznia realizującego obowiązek szkolny poza szkołą nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z:

- 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyki, muzyki, zajęć technicznych i wychowania fizycznego;
- 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych.

10. W trakcie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni rodzice ucznia.

11. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z zastrzeżeniem sytuacji wystąpienia o egzamin poprawkowy lub wniesienia zastrzeżeń co do zgodności z przepisami trybu ustalenia oceny.

12. Egzamin klasyfikacyjny dla uczniów, o których mowa w ust. 2 pkt. 3-4, nie obejmuje zajęć z wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

13. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
- 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, o której mowa w ust. 3 i 4;
- 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
- 4) imię i nazwisko ucznia;
- 5) zadania egzaminacyjne;
- 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

14. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, związłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i związłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.

15. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

Egzamin poprawkowy

§ 93.

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.

2. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

3. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

5. Egzamin poprawkowy z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

6. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych.

7. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja w składzie:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły jako przewodniczący;
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

8. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 7 pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. Wówczas dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego

takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

9. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna.

10. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
- 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, o której mowa w ust. 7;
- 3) termin egzaminu poprawkowego;
- 4) imię i nazwisko ucznia;
- 5) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

11. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

12. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę (jeżeli jest to niemożliwe w Sportowej Szkole Podstawowej nr 4 w Szczytnie, uczeń zmuszony jest realizowanie obowiązku szkolnego w innej placówce), chyba że rada pedagogiczna (jeden raz na danym etapie edukacyjnym), biorąc pod uwagę możliwości edukacyjne ucznia, wyrazi zgodę na promowanie ucznia do klasy programowo wyższej mimo niezdania egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że zajęcia te są realizowane w klasie programowo wyższej.

Tryb wnoszenia zastrzeżeń do ustalonej oceny

§ 94.

1. Uczeń i jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia na piśmie do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.

2. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1, zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych.

3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza

sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

4. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, o którym mowa w ust. 3. pkt 1. przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

5. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

6. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od zgłoszenia zastrzeżeń do trybu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej jako niezgodnego z przepisami. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.

7. W skład komisji przeprowadzającej sprawdzian wchodzi:

1) dyrektor szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;

2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;

3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

8. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 7 pkt 2, może zostać zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

9. Ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia sporządza się protokół, zawierający w szczególności:

1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian;

2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;

3) termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności;

4) imię i nazwisko ucznia;

5) zadania sprawdzające;

6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

10. Do protokołu, o którym mowa w ust. 9, dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.

11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego

w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.

12. W skład komisji, powołanej w przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
- 2) wychowawca oddziału;
- 3) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;
- 4) pedagog zatrudniony w szkole;
- 5) psycholog zatrudniony w szkole;
- 6) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
- 7) przedstawiciel rady rodziców.

13. Komisja, o której mowa w ust. 8, ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń o niezgodnym z przepisami trybem jej ustalenia. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

14. Z posiedzenia komisji, o której mowa w ust. 12, sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
- 2) termin posiedzenia komisji;
- 3) imię i nazwisko ucznia;
- 4) wynik głosowania;
- 5) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.

15. Protokoły, o których mowa w ust. 9 i 14, stanowią załączniki do arkusza ocen.

16. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania, o której mowa w ust. 3, nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

17. Przepisy ust. 1–5 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 3, jest ostateczna.

Promocja do klasy programowo wyższej

§ 95.

1. Uczeń klasy I-III otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.

2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III na wniosek:

- 1) wychowawcy oddziału w porozumieniu z rodzicami;
- 2) na wniosek rodziców po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.

3. Jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego na wniosek:

- 1) wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców;
- 2) na wniosek rodziców po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.

4. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny pozytywne, może być promowany do oddziału programowo wyższego również w ciągu roku.

5. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne (z wyjątkiem szczególnej sytuacji opisanej w § 93. 12).

6. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno - terapeutycznym.

7. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, powtarza klasę.

§ 96.

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

2. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub/i etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 1, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

3. Uczeń, który realizuje obowiązek szkolny poza szkołą i w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

Ukończenie szkoły

§ 97.

1. Uczeń kończy szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne i przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.

2. Uczeń, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust. 1, powtarza ostatnią klasę.

3. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno - terapeutycznym.

§ 98.

1. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania, ponadto przystąpił do egzaminu, o którym mowa w § 93.

2. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub/i etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 1, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

3. Uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą zdaje egzamin przed komisją. Egzamin dla takiego ucznia nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uczniowi nie ustala się oceny zachowania.