

## **Szanowni Państwo Rodzice i Opiekunowie!**

Zawieszenie zajęć w szkole w sytuacji zagrożenia epidemiologicznego COVID -19 wymusiło zmianę techniki realizacji procesu dydaktycznego również w naszej szkole: z zajęć prowadzonych stacjonarnie w pomieszczeniach szkolnych na zajęcia prowadzone techniką „nauki na odległość”, tzw. zdalne nauczanie.

Zmiana techniki uczenia się i nauczania nie zwalnia ucznia z obowiązku szkolnego/obowiązku nauki, określonego w art. 35 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

Organizacja polega na tym, że nasi uczniowie będą uczestnikami procesu dydaktycznego poprzez e dziennik i platformę edukacyjną **Portal Office 365** (nauczyciele są w trakcie szkoleń) i inne (wychowawca jest w kontakcie z państwem). Każdy uczeń otrzyma login i hasło dostępu na platformę edukacyjną, za pomocą której będzie otrzymywał wszelkie materiały dydaktyczne, informacje oraz brał udział w lekcjach prowadzonych również on-line.

Oddanie pracy z danego przedmiotu jest potwierdzeniem obecności ucznia na zajęciach. Wszelkie prace wykonywane przez ucznia odsyłane są taką samą drogą elektroniczną i podlegają ocenianiu. (Może być wersja papierowa pracy domowej „**Pakiet**” - instrukcja w załączniku nr 1)

Dyrektor szkoły informuje, że w celu realizacji obowiązków wynikających z § 1 pkt 5 Rozporządzenia MEN w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem i zwalczaniem COVID-19 z dnia 20 marca 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 493), na szkolnej stronie internetowej znajdują się następujące dokumenty:

- 1) zasady wewnątrzszkolnego systemu oceniania
- 2) wymagania edukacyjne z poszczególnych przedmiotów lub edukacji wczesnoszkolnej;
- 3) plan zajęć poszczególnych klas

Informuję, że pedagog szkolny oraz psycholog pozostaje do dyspozycji uczniów i Państwa w godzinach 9.00 – 13.30 w każdy dzień tygodnia.

Kontakt z pedagogiem:  
tel. 734 472 273  
**e-mail: adamkowskaa@sp2szczytno.onmicrosoft.com**

Kontakt z psychologiem:  
e - dziennik

Do państwa dyspozycji są również

W szkole zorganizowano zdalną pomoc informatyka. W przypadku trudności z obsługą komputera lub potrzebą nabycia umiejętności obsługi programów lub aplikacji wykorzystywanych w procesie zdalnego nauczania zachęcamy rodziców i uczniów do indywidualnych konsultacji.

**Kontakt z informatykiem p. Mirosława Maroszek:**  
**e - dziennik**  
e-mail: maroszekm@sp2szczytno.onmicrosoft.com

Pracownicy administracji i obsługi pełnią w szkole tylko niezbędne dyżury. Prosimy o ewentualny telefoniczny z pracownikami sekretariatu w godz. 7:00-15:00 (tel. 89 6760890)  
**tel kom. 734 472 272**

Wszystkie szkolne obiekty są zamknięte dla osób postronnych (w tym - szkolne boiska, sala gimnastyczna, ).

W każdej sprawie można się kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej:  
**sp2@um.szczytno.pl.**

**Kontakt z dyrektorem szkoły, KATARZYNA ULATOWSKA: tel. 602 578 940**  
**e-mail: ulatowskak@sp2szczytno.onmicrosoft.com**

Kontakt z nauczycielami uczącymi w klasie został przekazany poprzez e-dziennik

Zwracam się do Państwa o dopilnowanie przestrzegania wszelkich zaleceń służb sanitarno-epidemiologicznych oraz wskazań Ministerstwa Edukacji Narodowej.

To na Państwu spoczywa odpowiedzialność za skuteczność realizacji zaleceń sanitarno-epidemiologicznych, a tym samym za bezpieczeństwo swoje i swoich dzieci, a Naszych Uczniów. **Szczególnie proszę Państwa o dopilnowanie, by Wasze dzieci w czasie epidemii pozostały w domu i nie kontaktowały się z innymi osobami.** Wszelkie kontakty mogą Oni ograniczyć do Internetu lub innych środków komunikacji. **Proszę również o wsparcie swoich dzieci.**

Służymy Państwu również pomocą i jesteśmy do Państwa dyspozycji.

Podstawowym warunkiem skuteczności ograniczenia rozprzestrzeniania się koronawirusa jest rygorystyczne przestrzeganie zasad higieny osobistej. Konieczne jest również bieżące śledzenie komunikatów GIS, MZ i MEN o sytuacji epidemiologicznej w kraju oraz informacji przesyłanych przez dyrektora szkoły lub wychowawców. Wszelkie informacje o zagrożeniu koronawirusem oraz o sposobach zapobiegania można znaleźć na stronie <https://gis.gov.pl/Aktualnosci>.

Z poważaniem  
Dyrektor szkoły

ZAŁĄCZNIK NR 1

**„PAKIET”**

dla ucznia, który nie ma dostępu do komputera i internetu,

a rodzic wcześniej poinformował wychowawcę

**opisany: imię i nazwisko ucznia, klasa**

1. W każdy piątek od godziny **13.00 – 15.00** rodzic odbiera zestaw prac domowych z poszczególnych przedmiotów dla danego ucznia. **Wyjątkiem** jest pierwszy tydzień kiedy zestawy będą przegotowane do pobrania w poniedziałek 30 marca 2020r.
2. Zestaw zawiera kserokopię zadań do wykonania przez ucznia w terminie 1 tygodnia
3. W kolejnym tygodniu rodzic przynosi pakiet wykonanej pracy domowej i składa go w sekretariacie szkoły, a następnie odbiera kolejny pakiet na następny tydzień
4. Jeśli wystąpią jakiegokolwiek problemy bądź trudności należy natychmiast informować kadrę kierowniczą szkoły

**Aby zachować szczególne bezpieczeństwo dbając o zdrowie państwa i naszych pracowników odbiór pakietów będzie odbywał się przy stoliku znajdującym się przy stołówce szkolnej w bezpiecznej odległości. Bardzo proszę potwierdzić odbiór Pakietu podpisem. (lista na stoliku )**