



Szkoła Podstawowa nr 6 im. Orła Białego w Szczytnie

ul. Bohaterów Września 2; 12-100 Szczytno

Tel/fax Sekretariat 89 67 60 910; tel. Dyrektor 89 67 60 913

www.sp6.miastoszcztytno.pl; e mail: sp6@um.szczytno.pl

PROCEDURY REKRUTACJI UCZNIÓW DO UDZIAŁU W PROJEKCIE „Europa- naszym wspólnym domem”..

§ 1. Informacje o projekcie

1. Projekt dofinansowuje międzynarodowa organizacja rządowa Polsko-Niemiecka Współpraca Młodzieży.
2. Partnerami projektu są szkoły z: Niemiec-Otto-Seeger-Grundschule Rathenow-West/Rathenow i Polski Szkoła Podstawowa nr 6 im. Orła Białego w Szczytnie.
3. Projekt realizowany jest w okresie wiosenno-letnim, co roku naprzemiennie w Polsce i Niemczech.
4. **Głównym celem projektu jest:**
 - a) integracja ze zjednoczoną Europą,
 - b) budowanie przyjaznych stosunków między uczniami i nauczycielami współpracujących szkół,
 - c) poznanie tradycji i kultur obu krajów,
 - d) wymiana doświadczeń między szkołami w zakresie metodyki, organizacji, wychowania,
 - e) kształcenie języka,

Projekt ma również na celu:

- a) uspołecznienie uczniów,
- b) podniesienie samooceny i pewności siebie,
- c) umożliwienie poznawania innych kultur, rówieśników z kraju partnerskiego,
- d) doskonalenie umiejętności językowych, komunikacyjnych,
- e) uwrażliwienie uczniów na konieczność głębszego zaangażowania w działania szkoły.

5. Projekt realizowany jest w formie;

- a) wymiana młodzieży
- b) korespondencyjnej

6. Uczestnictwo w projekcie jest częściowo odpłatne.

7. W ramach projektu przewiduje się tygodniowe wyjazdy uczniów wraz z opiekunami do Niemiec/Polski w tym pobyt w ośrodku i u rodzin oraz zajęcia dodatkowe związane z działaniami projektowymi.

8. Ze względu na specyfikę projektu, jednorazowo może uczestniczyć w wyjazdach 20 polskich i niemieckich uczniów.

9. Program projektu jest zrealizowany ze środków PNWM oraz z dofinansowania rodziców, którzy pokrywają koszty transportu, ubezpieczenia i częściowo pobyt w ośrodku. Wyjazdy są opłacane z dofinansowania otrzymanego przez szkołę. Grant pokrywa koszty transportu.

10. Językiem roboczym projektu jest język niemiecki.

11. Program realizowany jest w formie: zajęć projektowych, szkolnych, wycieczek krajoznawczych, kulturoznawczych spotkań z rodzinami niemieckimi, spotkań konwersacyjnych.

§ 2. Warunki uczestnictwa w projekcie.

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie klas 6 ewentualnie klas 5 lub 7 Szkoły Podstawowej nr 6 w Szczytnie.

2. Uczestnictwo w projekcie jest dobrowolne.

3. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest wyróżnianie się następującymi cechami charakteru/osobowość tj. odpowiedzialność, samodyscyplina, sumienność, otwartość, łatwość w nawiązywaniu kontaktów, umiejętność współpracy w grupie oraz radzenia sobie w sytuacjach trudnych, zdolność do dostosowania się do nowych warunków oraz zasad panujących podczas spotkań

4. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest wyrażenie przez ucznia chęci uczestnictwa i pisemna zgoda rodziców na udział ucznia w projekcie i związanymi z nim zajęciami dodatkowymi oraz wyjeździe zagranicznym. Stosowne formularze dokumentów tj. karta kwalifikacyjna uczestnika wymiany stanowią załączniki do Procedur i są dostępne u koordynatora Pani Ani Bil.

§ 3. Zasady rekrutacji uczestników projektu na wymiany uczniów i nauczycieli.

1. Rekrutacji uczniów dokonuje Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły stosownym zarządzeniem.

2. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi:

a) dyrektor szkoły

b) koordynator wymiany

c) nauczyciele języka niemieckiego ewentualnie języka angielskiego

d) wychowawcy klas uczniów zaproponowanych do udziału w wymianie w danym roku szkolnym

§ 4. Etapy i terminy rekrutacji

I etap – zbieranie chętnych do udziału

1. Na 3 miesiące przed planowanym spotkaniem polsko-niemieckim tworzona jest lista uczniów chętnych do udziału w wymianie.

2. Do 10 tygodni przed spotkaniem organizowane jest pierwsze informacyjne spotkanie z rodzicami i uczniami z listy chętnych do udziału w wymianie polsko-niemieckiej. Przekazywana informacja dotyczy regulaminu rekrutacji, terminu wyjazdu, programu, zasad finansowania oraz ogólnych warunkach uczestnictwa w projekcie. Rodzice otrzymują karty kwalifikacyjne do wypełnienia przez rodzica, wychowawcę i pielęgniarkę.

3. Rodzice w ciągu tygodnia po pierwszym spotkaniu zobowiązani są do oddania wypełnionej karty kwalifikacyjnej.

II etap – ustalenie uczestników do udziału

4. Komisja rekrutacyjna dokonuje analizy kart kwalifikacyjnych i opierając się o zasady rekrutacji (patrz § 2.2) ostatecznie ustala listę uczniów zakwalifikowanych do udziału w wymianie w danym roku szkolnym.

5. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Zespół ds. rekrutacji listy głównej i rezerwowej oraz powiadomieniem rodziców i uczniów zakwalifikowanych oraz niezakwalifikowanych nie później niż 6 tygodni przed planowanym spotkaniem polsko-niemieckim.

6. W przypadku, gdy zakwalifikowany uczeń zrezygnuje z udziału w projekcie/zostanie skreślony lub nie wyrazi zgody na przetwarzanie danych osobowych, wolne miejsce zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.

7. Nie później niż 4 tygodnie przed spotkaniem polsko-niemieckim organizowane jest dla uczniów i rodziców biorących udział w projekcie zebranie organizacyjne w celu ustalenia warunków wymiany.

8. Regulamin pobytu uczestnika na wyjeździe będzie stanowił oddzielny dokument i zostanie przedstawiony do akceptacji i stosowania na zebraniu informacyjnym dla rodziców i uczniów po zakwalifikowaniu, przed wyjazdem za granicę.

9. Niniejszy Regulamin obowiązuje przez cały okres trwania projektu.

10. Powyższe procedury oparte są o warunki współpracy z organizacją międzynarodową PNWM, współfinansującą projekt

11. W związku z pełną przejrzystością regulaminu wyboru uczniów na wyjazdy zagraniczne decyzja podjęta przez Komisję Rekrutacyjną jest ostateczna.

§ 5. Dokumenty wymagane podczas wyjazdu

1. Każdy uczeń uczestniczący w wyjeździe zobowiązany jest do posiadania następujących dokumentów:

- a. Ważna legitymacja szkolna
- b. Ważny paszport lub dowód osobisty,
- c. Pisemna zgoda rodziców na udział w projekcie, zajęciach projektowych oraz wyjazd zagraniczny,
- d. Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ)

§ 6. Opieka nad uczniami

1. W trakcie zajęć dodatkowych związanych z działaniami dotyczącymi projektu i realizacją jego celów, za bezpieczeństwo uczniów w kraju odpowiada nauczyciel prowadzący zajęcia i opiekun grupy.
2. Za bezpieczeństwo uczniów w trakcie mobilności zagranicznej odpowiedzialni są nauczyciele biorący udział w wymianie.

§ 7. Zasady zachowania uczniów podczas wyjazdu zagranicznego i wymiany w kraju- REGULAMIN

1. Uczeń ma obowiązek godnie reprezentować swoim zachowaniem Szkołę Podstawową nr 6 w Szczytnie, a także postępować zgodnie z zasadami określonymi w Statucie Szkoły.
2. Uczeń ma obowiązek zapoznać się z zasadami ruchu drogowego i przepisami BHP przedstawionymi przez nauczyciela i przestrzegać ich oraz bezwzględnie stosować się do wszystkich poleceń opiekuna podczas wyjazdu.
3. Rodzice/opiekunowie prawni odpowiadają za dowóz uczestnika na wyznaczoną przez organizatora miejsce zbiórki w dniu wyjazdu, bezzwłoczny odbiór w dniu powrotu.
4. Uczeń zobowiązany jest do pilnowania osobistych rzeczy i punktualnego zgłaszania się na miejsce zbiórki, które wyznacza opiekun, a także posiadania aktualnej legitymacji szkolnej, dowodu osobistego lub paszportu.
5. Uczeń przestrzega programu dnia: ustalonych godzin zbiórki, pobudki, ciszy nocnej, posiłków, wycieczek, zajęć programowych.
6. Uczeń zobowiązany jest do natychmiastowego zgłaszania opiekunowi podczas wyjazdu zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu, zdrowiu i życiu uczestników wymiany, w tym informowanie o problemach związanych ze swoim stanem zdrowotnym (schorzeniach, potrzebie przyjmowania leków itp.). Nawet najmniejsze problemy zdrowotne należy natychmiast zgłosić kierownikowi wymiany.
7. W przypadku zgubienia się, uczeń oczekuje w tym miejscu, w którym odłączył się od grupy (jeśli to możliwe podejmuje próbę kontaktu telefonicznego z innym uczestnikiem wymiany lub opiekunem) lub zgłasza się na policję i prosi o pomoc.
8. Za wszelkie szkody spowodowane z winy uczestnika w czasie pobytu odpowiedzialność ponosi jego opiekun prawny.
9. Uczestnicy nie mogą samowolnie opuszczać miejsca zamieszkania.
10. Surowo zabrania się samowolnego oddalania od grupy uczestnikom wycieczki poza teren miejsca pobytu bez zgody opiekuna mobilności, który odpowiada za bezpieczeństwo grupy.
11. Za naruszenie zasad regulaminu wymiany uczeń poniesie konsekwencje ujęte w zapisach statutowych i regulaminie szkoły.
12. W przypadku naganego zachowania albo samowolnego oddalenia się od grupy, opiekunowie mają obowiązek poinformować o tym fakcie rodziców.

13. Za kontakty telefoniczne z opiekunem lub w przypadku telefonicznego kontaktowania się z zaginionymi uczestnikami całkowite koszty połączeń telefonicznych ponoszą rodzice.
14. Podczas trwania wymiany zachowanie uczniów podlega ocenie wg kryteriów na poszczególne oceny zachowania zawartych w Statucie szkoły.
15. Każdy uczestnik wyjazdu zobowiązany jest zachowywać się kulturalnie, dbać o dobre imię szkoły i kraju, nie naruszać godności partnerów reprezentujących inną kulturę, religię, czy przekonania, obiekty zabytkowe i eksponaty muzealne musi traktować z należyтым szacunkiem.
16. Uczestnicy wymiany mają obowiązek przestrzegania niniejszego regulaminu oraz bezwzględnego podporządkowania się poleceniom polskich i zagranicznym opiekunów wymiany.

§ 8. Obowiązki rodziców/prawnych opiekunów uczestnika wymiany

1. Rodzice (prawni opiekunowie) zapoznają się z ustaleniami niniejszego regulaminu i akceptują go podpisem na otrzymanej deklaracji zgody.
2. Po zakończeniu wymiany rodzice są zobowiązani do zapewnienia uczniom opieki podczas powrotu do domu.
3. Dostarczają w wyznaczonym terminie opiekunom wymiany zgodę na uczestniczenie dziecka w wymianie.
3. Mają obowiązek zgłoszenia opiekunom wymiany problemów związanych ze stanem zdrowia (potrzebę przyjmowania leków itp.).

§ 9. Postanowienia ogólne

1. Nadzór nad przebiegiem rekrutacji i realizacją całościową projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji wicedyrektora p. Ewy Bakalarskiej.
 2. Koordynator Projektu odpowiedzialny jest za rzeczywistą opiekę nad całościową formą projektu we wszystkich jej obszarach.
 3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
- Aktualna treść regulaminu jest dostępna u koordynatora projektu oraz na stronie internetowej szkoły w zakładce wymiana polsko-niemiecka

Załączniki:

- karta kwalifikacyjna
- zgoda rodziców
- regulamin zachowania uczniów podczas wymiany szkolnej.

Przyjęte do realizacji 28.09.2017r.