

REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ W ZESPOLE SZKÓŁ NR 1 W SZCZYTNIE.

1 PRZEPISY OGÓLNE

1. Biblioteka jest międzyprzedmiotową pracownią służącą uczniom, pracownikom pedagogicznym i niepedagogicznym szkoły oraz rodzicom/opiekunom prawnym/, służącą do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych, profilaktycznych, opiekuńczych.
2. Biblioteka czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.00
3. W bibliotece obowiązuje cisza, zakaz korzystania z telefonów komórkowych, spożywania posiłków oraz napojów
4. Korzystający z biblioteki zobowiązani są o dbałość wypożyczonych książek
5. Każdy czytelnik ma obowiązek zapoznać się z niniejszym Regulaminem.
6. Nauczyciel bibliotekarz ma prawo stosowania przewidzianych w Statucie Szkoły sankcji w stosunku do uczniów nie przestrzegających postanowień niniejszego Regulaminu.

2 CZYTEL尼亚

1. W czytelni można korzystać ze wszystkich zbiorów, wyłącznie na miejscu.
2. Z czytelni mogą korzystać także osoby spoza szkoły, po uprzednim pozostawieniu dokumentu ze zdjęciem u nauczyciela bibliotekarza na czas korzystania z materiałów bibliotecznych.
3. Niektóre wydawnictwa księgozbioru podręcznego mogą być wypożyczone do domu pod koniec pracy biblioteki, pod warunkiem zwrotu następnego dnia przed lekcjami.
4. Przeglądane czasopisma należy odnieść na miejsce, a czytane książki, przed opuszczeniem czytelni zwrócić bibliotekarzowi.
5. Czytelnik odpowiada osobiście za wypożyczone zbiory; dostrzeżone uszkodzenia powinien zgłaszać bibliotekarzowi.
6. Nie wolno w książkach kreślić, notować na marginesach, zaginać kartek.
7. W czytelni uczniowie i pracownicy szkoły mają dostęp do internetu.
8. Komputery w bibliotece służą do samodzielnego, pod kontrolą nauczyciela, wyszukiwania informacji w celach naukowych, dydaktycznych i edukacyjnych. Nie można ich wykorzystywać do prowadzenia prywatnej korespondencji, gier i zabaw.
9. Uczniowie mają prawo do korzystania z komputerów poza swoimi godzinami lekcyjnymi.
10. Korzystać można tylko z zainstalowanych programów. Zabrania się instalowania innych programów i dokonywania zmian w już istniejących oprogramowaniach.
11. Nie wolno wykonywać żadnych połączeń technicznych (np. włączać i rozłączać kabli zasilających, wyłączać komputer).

12. Korzystający z komputerów mają obowiązek szanowania udostępnianego im sprzętu wraz z oprogramowaniem i ponoszą odpowiedzialność materialną za wszelkie straty powstałe z ich winy.
13. Zabrania się wkładania własnych nośników pamięci do komputera (np. USB).
14. Wszelkie uszkodzenia lub nieprawidłowości w pracy komputera należy zgłaszać bibliotekarzowi.
15. Zabrania się wykorzystywać oprogramowanie do celów komercyjnych, naruszających godność innych osób oraz wykonywać czynności naruszające prawa autorskie twórców lub dystrybutorów oprogramowania.
16. Niestosowanie się do Regulaminu powoduje ograniczenie lub pozbawienie prawa do korzystania z komputerów w bibliotece oraz zobowiązuje do naprawienia wyrządzonych szkód.
17. Wszystkich czytelników obowiązuje kultura zachowania, nieprzeszkadzanie innym, a także troska o ład i estetykę tego miejsca.

3 WYPOŻYCZALNIA

1. W wypożyczalni obowiązuje swobodny dostęp do półek z książkami.
2. Czytelnik może wypożyczyć książki wyłącznie na swoją kartę i nazwisko. Może natomiast zwrócić książki nieobecnego kolegi.
3. Wypożyczonych książek nie należy odstępować innym.
4. Wypożyczone książki należy zwrócić po okresie trzech tygodni (zwłaszcza lektury), w szczególnych sytuacjach można uzyskać prolongatę po uzgodnieniu z nauczycielem bibliotekarzem.
5. Wypożyczeń zbiorowych na klasę, mogą dokonywać tylko nauczyciele, ponosząc jednocześnie pełną odpowiedzialność za całość udostępnionych zbiorów.
6. Wypożyczone książki należy chronić przed zniszczeniem i zagubieniem. Czytelnik zobowiązany jest odkupić zagubioną lub zniszczoną (uszkodzoną) pozycję lub dostarczyć inną, wskazaną przez bibliotekarza, odpowiadającą aktualnej wartości rynkowej wypożyczonej książki.
7. Nieoddanie książek wypożyczonych w ubiegłym roku szkolnym powoduje zawieszenie w prawie do korzystania z wypożyczalni w roku następnym.
8. Uczniowie i nauczyciele opuszczający szkołę zobowiązani są do zwrotu książek lub innych materiałów bibliotecznych tydzień przed zakończeniem roku szkolnego.
9. W ramach promocji czytelnictwa biblioteka udostępnia swoje zbiory chętnym uczniom i nauczycielom na okres wakacji.