

P. M. Jastrzębski  
09.05.2016r.

## OFERTA POZAKONKURSOWA

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO  
W SZCZYTNIE  
WPEŁNIEDZIE

2016 -05- 06  
Nr 6116 Py  
Podpis

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>4)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**„XI Otwarty Międzynarodowy Turniej Chórów o Miecz Juranda – Spychowo 2016”**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.06.2016 r. do 26.08.2016 r.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

Powiat Szczycieński  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

## I. Dane oferenta/ofereńców<sup>1)3)</sup>

1) nazwa: Stowarzyszenie „Przyjazne Spychowo” z/s w Spychowie

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

0000175230

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 07.10.2003 r.

5) Nr. NIP 745-168-21-98

Nr. REGON 511342222

6) adres:

miejsowość: Spychowo ul.: Mazurska 1

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: Świątajno powiat:<sup>8)</sup> szczywieński

województwo: Warmińsko-Mazurskie

kod pocztowy: 12-150 poczta: Spychowo

7) tel.: 664 979 846 faks: .....

e-mail: [przyjaznespychowo@wp.pl](mailto:przyjaznespychowo@wp.pl) [http:// www.przyjaznespychowo.pl](http://www.przyjaznespychowo.pl)

8) numer rachunku bankowego: 15 2030 0045 1110 0000 0238 5550

nazwa banku: BGŻ S.A Warszawa Oddział w Szczytnie ul. Odrodzenia 42

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/ofereńców<sup>4)</sup>:

a) Waldemar Popielarczyk

b) Adam Mierzejewski

c) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

Komitet Organizacyjny „XI Otwartego Międzynarodowego Turnieju Chórów o Miecz Juranda – Spychowo 2016” przy Stowarzyszeniu „Przyjazne Spychowo”, Kolonia 108, 12-140 Świątajno p. Joanna Gawryszewska tel. 604 801 551

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Waldemar Popielarczyk, tel. 664 979 846

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

|   |
|---|
| a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:<br><br>- propagowanie walorów przyrodniczych, krajobrazowych i turystycznych Spychowa i okolic,<br>- organizacja imprez kulturalnych i rozrywkowych służących integracji lokalnej społeczności,<br>- tworzenie programów rozwoju lokalnego i ubieganie się o środki na ich realizację |
| b) działalność odpłatna pożytku publicznego:<br><br>stowarzyszenie nie prowadzi działalności odpłatnej  |

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

|             |
|-------------|
| Nie dotyczy |
|-------------|

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

|             |
|-------------|
| Nie dotyczy |
|-------------|

## III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

|  |
|--|
| Plenerowe wydarzenie historyczno-kulturalne pn.: „XI Otwarty Międzynarodowy Turniej Chórów o Miecz Juranda – Spychowo 2016” odbędzie się w dniach 25-26.06.2016 r., z czego pierwszy dzień będzie dniem konkursowym, w którym wystąpi sześć do dziesięciu chórów (po raz pierwszy w historii również chór z Litwy). Zespoły zobowiązane będą do wykonania 20 minutowego programu. W nawiązaniu do postaci Juranda ze Spychowa, chóry fakultatywnie mogą przygotować i wykonać pieśń średniowieczną. Chóry te będą walczyć o Nagrodę Główną Turnieju – Miecz Juranda. Tegoroczna edycja turnieju nawiązywać będzie do 1050. Rocznicy Chrztu Polski. W związku z tym każdy chór, który wykona co najmniej jeden utwór inspirowany polskim dziedzictwem chrześcijańskim będzie oceniany w specjalnej kategorii „Najlepiej wykonany utwór sakralny”<br>Program konkursowy oceniać będzie jury powołane przez organizatorów.<br>Po zakończeniu części konkursowej, po obiedzie odbędzie się koncert galowy w trakcie, którego wystąpi na scenie z koncertem laureat ubiegłorocznej edycji Turnieju oraz zaproszeni goście z Litwy Zespół Pieśni i Tańca „Wileńszczyzna”, następnie odbędzie się uroczyste rozdanie nagród i |
|--|

wyróżnień. Wieczór po zakończeniu tego dnia turnieju poświęcony będzie obchodom Nocy Świętojańskiej. Do tradycji tej nawiązywał będzie Konkurs "Na najpiękniejszy Wianek Nocy Świętojańskiej" przygotowany przez Gminny Ośrodek Kultury. Rano drugiego dnia chóry, które zostaną na noc w Spychowie wezmą czynny udział w niedzielnych mszach św. w kościołach w powiecie szczycieńskim a chór laureat z 2015 r., jak co roku weźmie udział w spływie kajakowym. W każdej z poprzednich edycji Turnieju w charakterze publiczności bierze udział ok. 2 tys. osób – są to głównie mieszkańcy powiatu szczycieńskiego oraz wypoczywający turyści z całej Polski. Turniej staje się też coraz ważniejszym wydarzeniem dla samych chórów z terenu całej Polski, zajmując poczesne miejsce w ich koncertowym kalendarzu. Zadanie, więc swoim zasięgiem wykracza poza teren województwa warmińsko-mazurskiego.

**Wydarzenie te w ubiegłym roku otrzymało z rąk Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego certyfikat „Produkt Warmii i Mazur”.**

## **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Zadanie realizowane jest na terenie wiejskim gdzie zazwyczaj mieszkańcy, na co dzień pozbawieni są kontaktu z przejawami kultury wyższej /brak kina, teatru itp./ . Działania przy organizacji przedsięwzięcia będą elementem integrującym lokalną społeczność. Jest to szczególnie innowacja, która ma zainteresować społeczność rozwojem zasobów lokalnych jak i wzbudzić w niej poczucie przynależności do terenu, w którym żyją.

## **3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Zadanie publiczne ma zasięg ponadlokalny– kierowane jest do mieszkańców powiatu szczycieńskiego oraz wypoczywających turystów z całego kraju.

Zadanie przewiduję włączenie w jego realizację lokalną społeczność z różnych grup wiekowych. Młodzież ze Spychowa angażowana jest do pomocy przy przygotowaniu obiektu i sprzętu na imprezę m.in.: do dekoracji sceny, rozstawiania sprzętu nagłośnieniowego, do obsługi technicznej, utrzymania czystości i porządku podczas imprezy . Podmioty prowadzące działalność gospodarczą na terenie Spychowa zapewniają wszystkim uczestnikom nocleg i wyżywienie .

## **4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

## **5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Bezpośrednim celem zadania publicznego jest aktywizacja i integracja mieszkańców powiatu szczycieńskiego, poprzez organizację „XI Otwartego Międzynarodowego Turnieju Chórów o Miecz Juranda – Spychowo 2016”. Zadanie odpowiada na potrzeby odbiorców z różnych grup wiekowych, zamieszkujących na terenie ubogim w instytucje kulturalne i środowiska twórcze, ułatwi im dostęp do wysokiej kultury.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Amfiteatr w Spychowie

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

### **Działanie I – Przygotowawcze**

W ramach tego działania zostanie opracowany Regulaminu turnieju oraz Karta zgłoszenia wykonawców. Dokumenty te zostaną zamieszczone na stronie internetowej Stowarzyszenia i stronie internetowej partnera biorącego udział w realizacji projektu. Szczegółowe informacje o Turnieju i wyżej wymienione dokumenty zostaną wysłane także do redakcji branżowych periodyków i portali internetowych o tematyce muzycznej. Do końca kwietnia przyjmowane będą zgłoszenia uczestnictwa w Turnieju. Do zadań związanych z tym działaniem będzie należeć też logistyczna strona przedsięwzięcia (nagłośnienie, rezerwacja noclegów dla uczestników, zapewnienie wyżywienia, zaplecza sanitarnego, ochrony imprezy etc.) . Z działaniem tym wiąże się potrzeba zapewnienia środków na korespondencję i wstępną promocję Turnieju.

### **Działanie II - Turniej chórów**

Plenerowe wydarzenie historyczno-kulturalne pn.: „XI Otwarty Międzynarodowy Turniej Chórów o Miecz Juranda – Spychowo 2016” odbędzie się w dniach 25-26.06.2016 r., z czego pierwszy dzień będzie dniem konkursowym, w którym wystąpi sześć do dziesięciu chórów (po raz pierwszy w historii również chór z Litwy). Zespoły zobowiązane będą do wykonania 20 minutowego programu. W nawiązaniu do postaci Juranda ze Spychowa, chóry fakultatywnie mogą przygotować i wykonać pieśń średniowieczną. Chóry te będą walczyć o Nagrodę Główną Turnieju – Miecz Juranda. Tegoroczna edycja turnieju nawiązywać będzie do 1050. Rocznicy Chrztu Polski. W związku z tym każdy chór, który wykona co najmniej jeden utwór inspirowany polskim dziedzictwem chrześcijańskim będzie oceniany w specjalnej kategorii „Najlepiej wykonany utwór sakralny”

Program konkursowy oceniać będzie jury powołane przez organizatorów. W skład Jury wchodziły osoby znane w środowisku muzycznym i chóralnym, z terenu województwa warmińsko-mazurskiego. W ostatnich edycjach turnieju z dużym zaangażowaniem i powodzeniem w składzie Jury pracowały m.in. takie osoby, jak:

- Przewodniczący p. Józef Wojtkowiak - prof. nadzwyczajny Katedry Muzyki Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego.
- Pani mgr Barbara Rytwińska - Prezes Polskiego Związku Chórów i Orkiestr Oddział Warmińsko-Mazurski z siedzibą w Olsztynie.
- Pani mgr Ewa Wieczyńska - absolwentka Akademii Muzycznej w Warszawie w klasie dyrygentury chóralnej prof. Henryka Wojnarowskiego oraz Podyplomowych Studiów na Wydziale Kompozycji,

Dyrygentury i Teorii Muzyki.

Po zakończeniu części konkursowej, po obiedzie odbędzie się koncert galowy w trakcie, którego wystąpi na scenie z koncertem laureat ubiegłorocznej edycji Turnieju i zaproszeni goście następnie odbędzie się uroczyste rozdanie nagród i wyróżnień. Finał turnieju stanowić będzie wykonany wspólnie przez wszystkich uczestników utwór otrzymany od organizatorów. Nagrodą główną turnieju będzie „Miecz Juranda” ufundowany przez Wójta Gminy Świętajno. Oprócz tego zwycięzcy otrzymają nagrody ufundowane przez instytucje, organizacje i firmy oraz od prywatnych sponsorów. Wszystkie zespoły otrzymają też dyplomy uczestnictwa i materiały pamiątkowe promujące Warmię i Mazury. Wieczór po zakończeniu tego dnia turnieju poświęcony będzie obchodom Nocy Świętojańskiej. Do tradycji tej nawiązywał będzie Konkurs "Na najpiękniejszy Wianek Nocy Świętojańskiej" przygotowany przez Gminny Ośrodek Kultury. Rano drugiego dnia chóry, które zostaną na noc w Spychowie wezmą czynny udział w niedzielnych mszach św. w kościołach w powiecie szczycieńskim a chór laureat z 2015 r., jak co roku weźmie udział w spływie kajakowym.

### **Działanie III - Podsumowanie i ewaluacja projektu**

Wnioskodawca w ramach tego działania podda analizie całość przebiegu projektu, a szczególnie wydarzenia związane bezpośrednio z dwoma dniami imprezy. Podstawę do analiz będą stanowiły obserwacje i rozmowy z uczestnikami działań. Zebrane w ten sposób wnioski posłużą do poprawy jakości działań wnioskodawcy w zakresie realizacji przedsięwzięć kulturalnych, w tym kolejnej edycji turnieju chórów.

Wszystkie opisane wyżej działania zostały dobrane zgodnie z zakładanymi celami, wykonawca posiadając duże doświadczenie w realizacji tego typu imprez kulturalnych gwarantuje wysoką jakość realizowanego zadania.

## **9. Harmonogram<sup>13)</sup>**

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1 czerwca 2016 do 26 sierpnia 2016 r.   |   |                |   |
|--|---|----------------|---|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>   | Terminy realizacji poszczególnych działań |                | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| Przyjmowanie zgłoszeń uczestnictwa w Turnieju, zakończenie prac nad pozyskiwaniem źródeł finansowania, podpisanie umów z jury, z dostawcą, sanitariatów, rezerwacja noclegów i wyżywienia itp. Kampania promocyjna Turnieju, | 01.06.2016 r..                            | 19.06.2016 r.  | Oferent - Stowarzyszenie „Przyjazne Spychowo”   |
| Realizacja imprezy – Turniej Chórów.   | 25.06.2016 r..                            | 26.06.2016 r.  | Oferent - Stowarzyszenie „Przyjazne Spychowo”   |
| Zamknięcie zobowiązań finansowych, podsumowanie i ewaluacja zadania  | 24.06.2016 r.                             | 26.08.2016 r.. | Oferent - Stowarzyszenie „Przyjazne Spychowo”   |

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

W ramach realizacji projektu osiągnięte zostaną następujące rezultaty:

### **Rezultaty niematerialne:**

1. Nastąpi integracja i wzrost aktywności społecznej mieszkańców powiatu szczycieńskiego,
2. Mieszkańcy powiatu szczycieńskiego będą odbiorcami kultury wysokiej,
3. Podniesie się atrakcyjność turystyczna powiatu szczycieńskiego,
4. Nastąpi rozwój i promocja wsi tematycznej „Spychowo Gród Juranda” z wykorzystaniem różnorodnych środków przekazu,
5. Realizacja zadania przyczyni się do rozwoju drobnego handlu i usług związanych z obsługą ruchu turystycznego,

### **Rezultaty materialne:**

1. Informacja o realizowanym wydarzeniu ukaże się w lokalnej prasie – Nasz Mazur, Kurek Mazurski, Tygodnik Szczytno
2. Wysłanych zostanie ok. 50 zaproszeń do udziału w wydarzeniu.
3. W większych miejscowościach powiatu umieszczone będą plakaty z informacją o wydarzeniu w sumie ok. 50 szt.
4. Informacja o wydarzeniu ukaże się na stronie internetowej [www.przyjaznespychowo.pl](http://www.przyjaznespychowo.pl) oraz na facebooku.

Ponieważ projekt cieszy się dużym zainteresowaniem wnioskodawca zamierza również w przyszłości kontynuować organizację tego wydarzenia.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego  
1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp.   | Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>   | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczących wolontariatu (w zł) |
|---|---|-----------------|--------------------------|--------------|------------------------|--|---|--|
|   | Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie: Stowarzyszenia „Przyjazne Spychowo” (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup>  |                 |                          |              | 19 325,00              | 4 710,00   | 14 615,00   | 0  |
| <b>Koszty pobytu Zespołu Pieśni i Tańca „Wileńszczyzna” z Litwy</b> |   |                 |                          |              |                        |  |   |  |
|   | 1) koszty dojazdu   | 800             | 4,00                     | km           | 3 200,00               |  | 3 200,00  |  |
|   | 2) noclegi 24/24.06 i 25/26.06 (55 os. x 2 noclegi)   | 110             | 45,00                    | osoba        | 4 950,00               | 2 150,00   | 2 800,00  |  |
|   | 3) kolacja 24 i 25.06 (55 os. x 2 kolacje)  | 110             | 8,00                     | osoba        | 880,00                 | 880,00   |   |  |
|   | 4) śniadanie 25 i 26.06 (55 os. x 2 śniadania)  | 110             | 8,00                     | osoba        | 880,00                 | 880,00   |   |  |
|   | 5) obiad 25.06  | 55              | 25,00                    | osoba        | 1 375,00               |  | 1 375,00  |  |
| <b>Koszty pobytu uczestników z Polski</b>                           |   |                 |                          |              |                        |  |   |  |
|   | 1) obiad 25.06  | 120             | 25,00                    | osoba        | 3 000,00               |  | 3 000,00  |  |
|   | 2) kolacja 25.06  | 120             | 8,00                     | osoba        | 960,00                 |  | 960,00  |  |
|   | 2) nagroda główna   | 1               | 480,00                   | szt.         | 480,00                 |  | 480,00  |  |
| <b>Pozostałe koszty merytoryczne</b>                                |   |                 |                          |              |                        |  |   |  |
|   | 3) wynagrodzenie jury   | 3               | 900,00                   | umowa        | 2 700,00               | 800,00   | 1 900,00  |  |
|   | 4) wynagrodzenie kierownika artystycznego   | 1               | 900,00                   | umowa        | 900,00                 |  | 900,00  |  |
|   | Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie: Stowarzyszenia „Przyjazne Spychowo” (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> |                 |                          |              | 980,00                 | 0,00   | 380,00  | 600,00   |
| II  | 1) wynajem urządzeń sanitarnych   | 2               | 190,00                   | szt.         | 380,00                 | 0  | 380,00  | 0  |
|   | 2) ochrona imprezy, obsługa techniczna, utrzymanie czystości  | 6               | 100,00                   | osoba        | 600,00                 | 0  | 0,00  | 600,00   |



|     |   |   |        |         |           |          |           |        |
|-----|---|---|--------|---------|-----------|----------|-----------|--------|
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenia „Przyjazne Psychowo” (nazwa Oferenta) <sup>(9)</sup> ; |   |        |         | 200,00    | 0,00     | 200,00    | 0      |
|     | 1) materiały biurowe, promocja i reklama  | 1 | 200,00 | ryczałt | 200,00    | 0        | 200,00    | 0      |
| IV  | Ogółem:   |   |        |         | 20 505,00 | 4 710,00 | 15 195,00 | 600,00 |

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

|     |   |  |  |  |  |  |              |         |
|-----|---|--|--|--|--|--|--------------|---------|
| 1   | Wnioskowana kwota dotacji   |  |  |  |  |  | 4 710,00 zł  | 22,97 % |
| 2   | Środki finansowe własne <sup>(17)</sup>   |  |  |  |  |  | 3 835,00 zł  | 18,70 % |
| 3   | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>(11)</sup>  |  |  |  |  |  | 11 360,00 zł | 55,40 % |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>(17)</sup>   |  |  |  |  |  | 0,00 zł      | 0,00 %  |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>(17)</sup> ; |  |  |  |  |  | 10 500,00 zł | 51,21 % |
| 3.3 | pozostałe <sup>(17)</sup> : sponsorzy (nagroda główna, wynajem toalet przenośnych)  |  |  |  |  |  | 860,00 zł    | 4,19 %  |
| 4   | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)  |  |  |  |  |  | 600,00 zł    | 2,93 %  |
| 5   | Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)  |  |  |  |  |  | 20 505,00 zł | 100%    |

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|--|---|
| Gmina Świątajno  | 4 500,00             | TAK/NIE <sup>4)</sup>  |   |
| Województwo Warmińsko-Mazurskie  | 6 000,00             | TAK/NIE <sup>4)</sup>  |   |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

*Tegoroczna edycja turnieju nawiązywać będzie do 1050. Rocznicy Chrztu Polski. Do świętowania tego kluczowego dla historii Polski wydarzenia zaprosiliśmy Zespół Pieśni i Tańca „Wileńszczyzna” z Litwy, który wystąpi w części konkursowej oraz w koncercie galowym. Wiąże się to ze znacznym wzrostem kosztów wydarzenia, w związku z tym wnioskujemy o wyższą kwotę dotacji w stosunku do roku ubiegłego o 710,00 zł..*

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Doświadczenia osób biorących udział w projekcie:

Członkowie Stowarzyszenie to osoby od wielu lat włączające się prace na rzecz swojej gminy i lokalnej społeczności. Są wśród nich nauczyciele, pracownicy Urzędu Gminy, sołtyska, miejscowi przedsiębiorcy, artyści, uczniowie, mieszkańcy Spychowa i okolic. Dzięki im staraniom w Spychowie w roku 2004 zbudowano amfiteatr o wartość projektu 96 790,19 zł (projekt współfinansowany w 50% ze środków UE w ramach Programu SAPARD, zakupiono nagłośnienie do Amfiteatru w ramach programu – Rozwój infrastruktury kultury, instytucja wdrażająca Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Uzyskane dofinansowanie 50 000,00 zł, Organizują imprezy plenerowe współfinansowane ze środków Starostwa Powiatowego w Szczytnie /Powrót Juranda do Spychowa/ i Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego /Turniej Chórów o Miecz Juranda/, w 2010 r Stowarzyszenie realizowało projekt w ramach PO FIO pt.: „Ludzie Juranda w Podróży Historycznej, uzyskane dofinansowanie 37 000,00 zł. Od września 2011 roku do września 2013 r. realizowało partnerski projekt MKIS – „TWOJĄ SZANSĄ w ramach PO KL Priorytet VII, Działanie 7.2, Poddziałanie 7.2.1, grupę docelową stanowiła młodzież w wieku 15-24 lat z terenu Gminy Świątajno.

Członkowie Stowarzyszenia stale podwyższają swoje kwalifikacje biorąc udział w szkoleniach i spotkaniach organizacji pozarządowych w naszym województwie. W 2008 roku Stowarzyszenie przystąpiło do „Akademii Herold” jest to projekt realizowany przez „Sieć Herold” i Elbląskie Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Pozarządowych, który służy wzajemnemu wsparciu, nauce i wymianie doświadczeń oraz wspólnym inicjatywom organizacji pozarządowych działających na rzecz rozwoju lokalnego.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Stowarzyszenie „Przyjazne Spychowo” posiada w użyczeniu Amfiteatr w Spychowie nad jeziorem Spychowskim, zapleczem socjalnym dla amfiteatru jest świetlica OSP.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Od 2003 roku organizacja cyklicznych imprez:

- „Dzień Dziecka”
- „Majówka”
- „Powrót Juranda do Spychowa”
- „Pożegnanie lata”,
- od 2005 roku jesteśmy współorganizatorem cyklicznej imprezy pn. „Ogólnopolskiego Przeglądu Sygnalistów Myśliwskich”
- od 2006 roku – cykliczna impreza Otwarty Ogólnopolski Turniej Chórów o Miecz Juranda

4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>4)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>4)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 26.08.2016 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci<sup>4)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>4)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE  
"Przyjazne Sychowo"  
12-150 Sychowo, ul. Mazurska 1  
tel. kom. 606 612 850  
NIP 745-168-21-98 REGON 51134212

PREZES  
STOWARZYSZENIA "Przyjazne Sychowo"  
WALDEMAR POPIELARCYK

*Adam Duciński*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data 05.05.2016 r.

**Załączniki:**

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Umowa partnerstwa.

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> **Niepotrzebne skreślić.**

- <sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- <sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- <sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacja, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- <sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- <sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- <sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- <sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- <sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- <sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- <sup>11)</sup> **Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.**
- <sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- <sup>13)</sup> **W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).**
- <sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

- 15) **Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.**
- 16) **Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.**
- 17) **Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.**
- 18) **Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.**
- 19) **W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.**
- 20) **Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.**
- 21) **Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia .....w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.**
- 22) **Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.**
- 23) **Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.**
- 24) **Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.**
- 25) **Wypełnia organ administracji publicznej.**

