

## **Zasady projektu Budżet Obywatelski „Mój projekt na 2016 rok”**

### **Zgłaszanie projektów**

#### §1

1. Propozycję projektów do Budżetu Obywatelskiego do zrealizowania w 2016 roku może zgłosić każdy mieszkaniec Szczytna, który ukończył 18 tok życia.
2. Warunkiem koniecznym jest uzyskanie, jako załącznik do zgłoszenia, listy poparcia minimum 25 mieszkańców Szczytna poświadczonej podpisami i prawidłowymi nr PESEL. Lista poparcia musi posiadać oryginalne podpisy.
3. Zgłaszane projekty, do których załączone zostaną kserokopie list poparcia podpisami nie będą brane pod uwagę.
4. Każdy mieszkaniec może zgłosić maksymalnie trzy projekty.
5. Każdy mieszkaniec może udzielić poparcia, składając swój podpis, na trzech listach poparcia.

#### §2

1. Formularz zgłoszenia projektu dostępny będzie w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej: [www.e-szczytno.eu](http://www.e-szczytno.eu)
2. Projekty mogą dotyczyć wyłącznie zadań inwestycyjnych i zakupów rzeczowych w ramach zadań własnych Gminy Miejskiej Szczytno, zwanej w dalszej treści Miastem, wynikających z art. 7 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, na terenach będących wyłączną własnością Miasta ( z wyłączeniem m.in. terenów wspólnot mieszkaniowych, terenów zamkniętych, własności indywidualnej).
3. Projekt musi być możliwy do realizacji w danym roku kalendarzowym, tj. zakończyć się do końca 2016 roku.
4. Wypełnione formularze w wersji papierowej należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego, lub wysyłać na adres: Urząd Miejski w Szczytnie, ul. Sienkiewicza 1, 12-100 Szczytno z dopiskiem Budżet Obywatelski „Mój projekt na 2016rok”.
5. Złożony projekt nie powinien przekraczać puli środków przeznaczonych na realizację zadań w projekcie budżetu na 2016 rok.

### **Weryfikacja zgłoszonych projektów**

#### §3

1. Weryfikacja zgłoszonych projektów dokonuje Komisja Oceny Projektów powołana przez Burmistrza Miasta. Weryfikacji dokonuje się pod względem formalno-prawnym. Ocenie podlegają: zgodność projektu z prawem, jego koszt rzeczywisty i wykonalność. Projekty niespełniające w/w wymogów zostaną odrzucone. Odrzucone zostaną również projekty zawierające wnioski o inwestycje zaplanowane wcześniej przez Miasto.
2. Pozytywnie zweryfikowane projekty publikowane będą na stronie internetowej Miasta [www.e-szczytno.eu](http://www.e-szczytno.eu).

## **Komisja Oceny Projektów**

### §4

1. Nad prawidłowością wdrażania projektu czuwa Komisja Oceny Projektów
2. W skład komisji wchodzi:
  - 1) Z-ca Burmistrza,
  - 2) Skarbnik Miasta,
  - 3) Naczelnik Wydziału Gospodarki Miejskiej lub jego zastępca,
  - 4) Naczelnik Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska lub jego zastępca,
  - 5) Przewodniczący Rady Miejskiej w Szczytnie lub jego zastępca,
  - 6) Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego i Promocji Rady Miejskiej w Szczytnie lub jego zastępca,
  - 7) Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Prawa i Bezpieczeństwa Rady Miejskiej w Szczytnie lub jego zastępca,
  - 8) Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej w Szczytnie lub jego zastępca,
  - 9) Specjalista ds. Projektów i Informacji.
3. Do Komisji Oceny Wniosków nie może należeć osoba, która zgłasza projekt.
4. Do etapu liczenia głosów, o którym mowa w §8 ust. 3, losowo wybieranych jest dwóch przedstawicieli projektów, które zostały zakwalifikowane do głosowania.

## **Wybór projektów**

### §5

1. Zadaniem komisji jest dbanie o prawidłowy przebieg wdrażania procedur projektu, zgodnie z niniejszymi zasadami, w tym, w szczególności:
  - 1) Merytoryczna weryfikacja zgłoszonych wniosków,
  - 2) Koordynowanie przebiegu akcji informacyjno-edukacyjnej wśród mieszkańców Miasta,
  - 3) Przygotowanie informacji dla mieszkańców o pozytywnie i negatywnie zweryfikowanych projektach oraz o powodach odrzucenia projektów,
  - 4) Czuwanie nad prawidłowością przebiegu głosowania,
  - 5) Ogłoszenie wyników głosowania,
  - 6) Prowadzenie monitoringu realizacji projektów.
2. Członkowie komisji wykonują prace na rzecz komisji nieodpłatnie.

### §6

1. Mieszkańcy wybierają projekty do realizacji poprzez głosowanie.
2. Prawo udziału w głosowaniu ma każda osoba zamieszkała na terenie miasta Szczytno, która posiada pełną zdolność do czynności prawnych i ukończyła 18 rok życia., z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Dopuszcza się również możliwość oddawania głosów przez osoby małoletnie (w wieku 13-18 lat) i częściowo ubezwłasnowolnione. W takim przypadku, głos oddany musi zostać potwierdzony podpisem i numerem PESEL opiekuna prawnego.
4. Jedna osoba może oddać tylko jeden głos, weryfikacja odbędzie się na podstawie numeru PESEL.
5. Osoba, która nie wpisze w formularzu prawidłowego numeru PESEL nie zostanie uwzględniona w wynikach głosowania.

6. Głosowanie odbywa się poprzez wypełnienie karty do głosowania i wrzucenie jej do urny w Biurze Obsługi Interesanta w Urzędzie Miejskim w Szczytnie. Dopuszcza się oddanie głosu listownie na adres Urząd Miejski w Szczytnie, ul. Sienkiewicza 1, 12-100 Szczytno z dopiskiem Budżet Obywatelski „Mój projekt na 2016 rok” (liczy się data wpływu dokumentu).
7. Kartę do głosowania można otrzymać w Urzędzie Miejskim lub pobrać ze strony [www.e-szczytno.eu](http://www.e-szczytno.eu).
8. W szczególnych przypadkach, np. osoby niepełnosprawne lub osoby starsze, które mają problemy z poruszaniem się, mogą zgłosić ten przypadek do Urzędu Miejskiego (telefonicznie lub przez inną osobę). Po zgłoszeniu, pracownik Urzędu Miejskiego pojawi się z kartą i po oddaniu głosu kartę dostarczy do urny.
9. Podczas głosowania zostaną udostępnione głosującym pełne opisy wszystkich projektów. Opisy projektów będą znajdować się również na stronie internetowej: [www.e-szczytno.eu](http://www.e-szczytno.eu).

#### §7

1. Głosujący może wybrać tylko jedno zadanie z przedstawionej w karcie do głosowania listy.
2. Na karcie do głosowania podane będą numery projektów i tytuły projektów.
3. Karta do głosowania musi zostać wypełniona własnoręcznie w każdej z rubryk, przez osobę oddającą głos lub jej opiekuna prawnego. Nie dopuszcza się modyfikowania kart do głosowania. Karty do głosowania różniące się od opublikowanego wzoru, będą uznawane za nieważne.
4. Karta do głosowania, wypełniana przez osobę małoletnią nie posiadającą pełnej zdolności do czynności prawnych, wymienianą w Do etapu liczenia głosów, o którym mowa w §6, ust. 3 i 4, musi zostać potwierdzona podpisem oraz prawidłowym numerem PESEL opiekuna prawnego. W innym przypadku karty będą uznawane za nieważne.
5. Na karcie do głosowania nie mogą znajdować się materiały promocyjne, dotyczące któregośkolwiek projektu.
6. Karty do głosowania będą zbierane w urnie umieszczonej w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego.
7. Oddanie głosu na więcej niż jeden projekt powoduje uznanie Karty do głosowania za nieważną.

#### §8

1. Obliczanie wyniku głosowania odbywa się w Urzędzie Miejskim w Szczytnie po zakończeniu głosowania.
2. Obliczenie wyniku polega na zsumowaniu liczby głosów oddanych na każdy z projektów.
3. Obliczenia dokonuje Komisja Oceny Projektów.
4. W przypadku, gdy koszt realizacji wygranego projektu nie wyczerpuje puli środków przeznaczonych na realizację Budżetu Obywatelskiego w 2016 roku, to do realizacji wchodzi kolejne projekty, pod warunkiem, że realizacja więcej niż jednego projektu nie przekroczy zaplanowanej kwoty.
5. Informacja o wynikach głosowania podana będzie niezwłocznie:
  - 1) Na stronie internetowej Urzędu Miejskiego,
  - 2) Na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szczytnie w Biurze Obsługi Interesanta,
  - 3) W formie informacji prasowej do lokalnych mediów.

## **Harmonogram projektu**

### §9

1. Harmonogram projektu jest załącznikiem do Regulaminu Projektu.
2. Miasto zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do harmonogramu w przypadkach uzasadnionych.
3. Wszelkie zmiany harmonogramu będą niezwłocznie publikowane na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.